

HOTARÂRE

privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1 în vederea determinării cheltuielilor nete necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA

Văzând Referatul de aprobare nr. D.1457/19.03.2021 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, inclusiv anexele acestuia conținând documente de control și corespondența purtată cu operatorul Compania Romprest Services SA;

Cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate enunțate la art. 3, lit a)-f) și i) și de prevederile art. 6 și 24, alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 8, alin. (3), lit. d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1), 154 alin.(4), 155 alin. (5) lit.a), art. 196 alin. (1) lit.a), art.593 alin.(1) lit.e) și alin.(3), art. 594 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării cheltuielilor nete necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA, conform prevederilor Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților și a celorlalte norme legale conexe.

Art. 2. Se mandatează Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, în vederea:

- a) exercitării dreptului de control menționat la art.1, prin intermediul aparatului de specialitate al primarului, respectiv prin contractarea unor servicii de specialitate în acest domeniu
- b) Luării tuturor măsurilor necesare ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri

Art. 3. (1) Primarul Sectorului 1 și aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,
conform art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 1
LAVINIA IONESCU

*cu modificări/completări
28/05/21. JI.
(proiectul pe 2 pag)*

R2-121/

19.03.2021.

Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Anca Vasilescu Otrok	Director General Adj		Avizat	19.03.2021
Cristea Cosima	Șef serviciu		Întocmit	19.03.2021

cu modificări și suplimentări
NTZ.

VERIFICAT
GEORGETA RAPORTARU
Data 28.05.2021.



Nr. D/1467/19.03.2021

REFERAT DE APROBARE

pentru Proiectul de Hotărâre privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării cheltuielilor nete necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA

1.1 Descrierea situației actuale:

La data de 30.06.2008, între Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, în calitate de autoritate contractantă și Compania Romprest Service SA, în calitate de operator, a fost încheiat Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 („Contractul de Delegare”). Contractul de Delegare a fost modificat succesiv, prin 11 (unsprezece) acte adiționale.

În ceea ce privește tarifele oferite de operator, față de momentul ofertării, acestea au fost ajustate/modificate, după cum urmează:

- Prin Actul adițional nr. 7/12.06.2012, tarifele practicate de operator au fost ajustate cu indicele prețurilor de consum pe ramură de apă, canal, salubritate, generându-se o creștere de 151,5%, față de 122,46% cât ar fi însemnat dacă ar fi fost aplicat indicele general al prețurilor de consum;
- Prin Decizia nr. 100/16.11.2016, Curtea de Conturi a României a constatat că ajustarea în raport de indicele prețurilor de consum la nivel de ramură este nelegală, consecința fiind aceea a angajării, lichidării, ordonanțării și plății nelegale din bugetul local în perioada 2013-2015 a sumei totale de 94.157.016 lei (inclusiv TVA), la care se adaugă penalități de întârziere în cuantum de 23.747.644 lei, rezultând un prejudiciu total de 117.904.660 lei;
- Ca urmare a Deciziei nr. 100/2016, Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a adoptat HCL nr. 232/09.12.2016 prin care s-a decis ajustarea tarifelor cu indicele prețurilor de consum total.
- Ulterior, a fost adoptată HCL nr. 268/27.12.2016 prin care HCL nr. 232/09.12.2016 a fost modificată „în vederea eliminării eventualelor diferențe între părțile contractante cu privire la semnarea actului adițional”.
- În perioada 08.06.2012 – 15.09.2019, operatorul a aplicat tariful ajustat cu indicele prețurilor de consum la nivel de ramură, contrar celor reținute prin Decizia nr. 100/2016;
- Prin HCL nr. 113/01.04.2019, modificată prin HCL nr. 220/09.07.2019 autoritatea deliberativă a aprobat modificarea tarifelor, astfel cum au fost negociate în 2017, fără a se solicita o nouă cerere de modificare a tarifelor din partea operatorului și o nouă fundamentare a elementelor de cheltuieți necesare pentru prestarea serviciului de salubritate.

Prin nota de control nr. 13721/15.03.2021 (Anexa nr. 1) emisă de echipa de control A.N.R.S.C au fost date o serie de măsuri printre care și *calcularea și recuperarea tuturor sumelor nelegal plătite cu urmare a efectuării de plăți către operatorul Compania Romprest Services SA la alte tarife față de tarifele aprobate prin HCLSI nr. 232/09.12.2016 și ale HCLSI nr. 268/27.12.2016, în perioada 01.01.2017-15.09.2019.*

Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate la nivelul localităților („Legea nr. 101/2006”): „*Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale*”.

Serviciul public de salubritate se ghidează după o serie de principii, sens în care amintim principiul tarifării echitabile, corelate calitativ și cantitativ cu serviciul prestat și principiul administrării corecte și eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici.

Principiul autonomiei locale impune autorităților administrației publice locale obligația de a asigura gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

Conform Hotărârii Altmark din 2003 a Curții de Justiție a Uniunii Europene (CJEU), compensația pentru serviciul public nu constituie ajutor de stat atunci când sunt îndeplinite patru condiții cumulate: (i) furnizorul de servicii destinate trebuie să aibă obligații de serviciu public definite în mod clar; (ii) metoda de calcul a compensației trebuie să fie obiectivă, transparentă și stabilă în avans; (iii) compensația nu poate depăși costurile relevante și un profit rezonabil, adică nicio supracompensare; și (iv) prestatorul este ales fie printr-o procedură de achiziții publice, fie nivelul de compensare este calculat pe baza unei analize a costurilor unei afaceri medii „bine conduse” în sectorul în cauză.

În cazul în care una sau mai multe dintre aceste condiții nu sunt îndeplinite, compensația serviciului public va fi examinată în conformitate cu normele privind ajutorul de stat.

Conform art. 6, din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților:

- alin. 1, lit. o) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;

- alin. 2 În cazurile de nerespectare de către operatori a obligațiilor contractuale asumate, autoritățile administrației publice locale pot solicita, pe baza unor analize și justificări fundamentate, retragerea licenței de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese, pot încasa garanțiile de bună execuție sau pot rezilia contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate.

Articolul 21 alin. (3) și (4) din Legea nr. 101/2006 prevăd că: „(3) *Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu.* (4) *Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului*”.

Conform art. 24, din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților:

(4) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ- teritoriale, împreună cu primarii și președinții consiliilor județene, după caz, în calitate de autorități executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate a

localităților și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

Principiul echilibrului contractual care presupune, inter alia, verificarea corespondenței dintre tarifele practicate și costurile reale ale operatorului, la care se adaugă o cotă rezonabilă de profit.

Conform art. 593 alin.(1) lit.e) și alin.(3) și art.594 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Prezentul referat de aprobare a fost inițiat la propunerea transmisă de către Cabinetul de avocatură Trandafir prin e-mail la data de 17.03.2021 Secretarului Sectorului 1 al Municipiului București, înaintată și Serviciului Autorizații de funcționare și servicii publice în vederea elaborării.

A. Prin Adresa nr. 395/25.01.2021 transmisă de Compania Romprest Service SA, operatorul a înaintat Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București și Primarului Sectorului 1 al Municipiului București o ofertă privind ajustarea Contractului de Delegare și plata facturilor emise în perioada 01.07.2020-30.11.2020 (Anexa nr. 2).

Prin Procesul-Verbal din data de 08.02.2021 (Anexa nr. 3) și Raportul final din data de 09.02.2021 (Anexa nr. 4) ale Comisiei mixte de mediere a conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Municipiului București, în calitate de utilizator al serviciului de salubritate, și Compania Romprest Servicii S.A., în calitate de operator al serviciului de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 293/15.12.2020, aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București a fost mandatat să facă o contraofertă operatorului.

Prin adresa nr. 12323/08.03.2021, înregistrată la Compania Romprest Services SA cu nr. 1063/08.08.2013 (Anexa nr. 5) aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București a transmis o contraofertă operatorului. În cuprinsul contraofertei, i s-a solicitat acestuia să răspundă în termen de 5 zile lucrătoare. Răspunsul formulat de către operator prin adresa nr. 1209/16.03.2021 a fost înregistrat la Primăria Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 13930/16.03.2021 (Anexa nr. 6).

B. La data de 15.03.2021, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) a întocmit Nota de control prin care a reținut că tarifele practicate de Compania Romprest Service SA nu respectă prevederile legale.

De asemenea, autoritatea de reglementare a impus în sarcina autorității publice obligația de a calcula și recupera toate sumele plătite nelegal operatorului serviciului de salubritate.

C. La data de 03.03.2021, Compania Romprest Service SA a formulat o cerere de deschidere a procedurii insolvenței la cererea debitorului, cererea fiind înregistrată sub numărul de dosar 6239/3/2021 aflat pe rolul Tribunalului București; următorul termen fixat în cauză este 26.03.2021.

În ipoteza deschiderii procedurii împotriva operatorului serviciului public de salubritate, autoritatea publică locală va trebui să formuleze cerere de înscriere în tabloul creditorilor cu sumele pe care le-a achitat în mod nelegal către operator.

Sumele cu care autoritatea publică locală urmează să se înscrie în tabelul creditorilor sunt necunoscute la acest moment, fiind necesară efectuarea unui control cu privire la cheltuielile nete efectuate de operator pentru prestarea serviciului public.

Conform art. 2 lit. t) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice: „compensatie pentru obligatia de serviciu public - orice beneficiu, în special financiar, acordat operatorilor direct sau indirect din resurse de stat în perioada de punere în aplicare a unei/unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil. În sensul prezentei definiții, resursele de stat sunt cele prevăzute la punctul 3.2. - Resurse de stat din Comunicarea Comisiei Europene

2016/C 262/01 privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene”.

Prin urmare, tot ce s-a achitat peste compensația care s-ar fi cuvenit operatorului pentru prestarea serviciului public reprezintă ajutor de stat și trebuie recuperat. Cu atât mai mult trebuie reținut și faptul că, în ipoteza admiterii cererii de deschidere a procedurii insolvenței, recuperarea sumei acordate necuvenit se va realiza în cadrul procedurii de insolvență.

1.3 Principiile de baza și finalitatea

Principiile de bază sunt:

a) **principiul legalității** actelor consacrat de art.80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, în sensul ca actele autoritatilor administratiei publice locale se adopta sau se emit pentru reglementarea unor activitati de interes local, în limitele stabilite prin constitutie si prin lege si numai în domeniile în care acestea au atributii legale ;

b) **principiul subordonarii fata de actele de nivel superior**, consacrat de art.81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, în sensul ca la elaborarea proiectelor de hotarari se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotararilor si ordonantelor Guvernului si altor acte de nivel superior;

c) **principiul satisfacerii interesului public** consacrat de art.10 din Ordonanta de Urgența a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit caruia autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;

d) **principiul adaptabilității**, consacrat de art. 13 din Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit caruia autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății;

e) **principiul informării în prealabil**, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și asupra proiectelor de acte normative, consacrat de art. 2 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

f) **principiul consultării cetățenilor și a asociațiilor legal constituite**, la inițiativa autorităților publice, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, consacrat de art. 2 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

g) **principiul participării active a cetățenilor la luarea deciziilor administrative** și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, consacrat de art. 2 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

1.4 Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Adoptarea proiectului de hotărâre conduce la:

- luarea măsurilor necesare stabilirii costurilor nete aferente serviciului de salubritate pe fondul constatărilor Curții de Conturi, respective ANRSC
- asigurarea succesului recuperării unor sume datorate de către operator în cazul în care se declanșează procedura de insolvență/faliment
- inițierea unei hotărâri de consiliu privind stabilirea unor tarife corecte pentru serviciile de salubritate, conform cheltuielilor legale și reale care stau la baza fundamentării acestora; pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public de salubritate trebuie avute în vedere doar cheltuielile nete necesare pentru prestarea serviciului
- eliminarea anumitor neconcordanțe existente între conținutul contractului de delegare și măsurile trasate de autoritățile competente în acest domeniu

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului

Identificarea disfuncționalităților existente în activitatea de salubritate, precum și stabilirea unor măsuri adecvate în scopul înlăturării acestora

Analiza cadrului legal aplicabil proiectului de hotărâre, respectiv:

Lege	24/2000	privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Lege	52/2003	privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
Lege	101/2006	serviciului de salubritate a localităților
Ordin	504/2019	privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
Lege	211/2011	privind regimul deșeurilor
Lege	249/2015	privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
HG	349/2005	privind depozitarea deșeurilor
HG	745/2007	pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
OMS	119/2014	pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
Ordin ANRSC	82/2015	privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
Ordin ANRSC	109/2007	privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	110/2007	privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	111/2007	privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	112/2007	Ordin ANRSC nr. 112 din 2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	79/2017	privind modalitatea de achitare a contribuției, cu modificările și completările ulterioare
HG	856/2002	privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
OUG	196/2005	privind fondul de mediu
Lege	132/2010	privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
OUG	57/2019	privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

1.6 Schimbările preconizate prin propunere:

- stabilirea costurilor nete aferente serviciului de salubritate
- clarificarea cuantumului prejudiciului stabilit de către organele de control Curtea de Conturi și ANRSC

- îmbunătățirea activității de salubritate pe raza Sectorului 1 al Municipiului București

- alinierea Contractului de delegare încheiat cu operatorul cu prevederile legale în vigoare

1.7 Impactul economic, social, impactul asupra mediului-dupa caz:

- impact economic: diminuarea costurilor cu serviciul de salubritate ;
- impact social: îmbunătățirea gradului de confort al cetățenilor în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate de către operator
- impact asupra mediului: reducerea gradului de poluare prin alinierea la normele legale aplicabile acestui tip de serviciu

1.8 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

- la momentul de față nu poate fi cuantificat

1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

- nu este cazul

1.10 Activitatea de informare publică, prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz: sunt aplicabile prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre fiind un act administrativ.

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Proiectul se va realiza prin activități comune ale operatorului de salubritate coordonate/supravegheate de către aparatul de specialitate al primarului/corpus de control al primarului precum și al direcțiilor subordonate Consiliului Local Sector 1.

1.13 Temeiul legal care stă la baza adoptării;

Având în vedere prevederile art. 8, alin. (3), lit. d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art.139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1, proiectul de hotărâre privind


exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării cheltuielilor nete necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Companiu Romprest Service SA

Primarul Sectorului 1

Clotilde Armand

PRIMAR
CLOTILDE MARIE BRIGIETTE ARMAND

Pag. 6 din 7

Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Anca Vasilescu Otrok	Director General Adj.		Avizat	19.03.2021
Cristea Cosima	Șef serviciu		Întocmit	19.03.2021



Nr. D 1467/19.03.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru Proiectul de Hotărâre privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării cheltuielilor nete necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA

1.1 Descrierea situației actuale:

La data de 30.06.2008, între Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, în calitate de autoritate contractantă și Compania Romprest Service SA, în calitate de operator, a fost încheiat Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 („Contractul de Delegare”). Contractul de Delegare a fost modificat succesiv, prin 11 (unsprezece) acte adiționale.

În ceea ce privește tarifele oferite de operator, față de momentul ofertării, acestea au fost ajustate/modificate, după cum urmează:

- Prin Actul adițional nr. 7/12.06.2012, tarifele practicate de operator au fost ajustate cu indicele prețurilor de consum pe ramură de apă, canal, salubritate, generându-se o creștere de 151,5%, față de 122,46% cât ar fi însemnat dacă ar fi fost aplicat indicele general al prețurilor de consum;
- Prin Decizia nr. 100/16.11.2016, Curtea de Conturi a României a constatat că ajustarea în raport de indicele prețurilor de consum la nivel de ramură este nelegală, consecința fiind aceea a angajării, lichidării, ordonanțării și plății nelegale din bugetul local în perioada 2013-2015 a sumei totale de 94.157.016 lei (inclusiv TVA), la care se adaugă penalități de întârziere în cuantum de 23.747.644 lei, rezultând un prejudiciu total de 117.904.660 lei;
- Ca urmare a Deciziei nr. 100/2016, Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a adoptat HCL nr. 232/09.12.2016 prin care s-a decis ajustarea tarifelor cu indicele prețurilor de consum total.
- Ulterior, a fost adoptată HCL nr. 268/27.12.2016 prin care HCL nr. 232/09.12.2016 a fost modificată „în vederea eliminării eventualelor diferențe între părțile contractante cu privire la semnarea actului adițional”.
- În perioada 08.06.2012 – 15.09.2019, operatorul a aplicat tariful ajustat cu indicele prețurilor de consum la nivel de ramură, contrar celor reținute prin Decizia nr. 100/2016;
- Prin HCL nr. 113/01.04.2019, modificată prin HCL nr. 220/09.07.2019 autoritatea deliberativă a aprobat modificarea tarifelor, astfel cum au fost negociate în 2017, fără a se solicita o nouă ecrere



de modificare a tarifelor din partea operatorului și o nouă fundamentare a elementelor de cheltuieli necesare pentru prestarea serviciului de salubritate.

Prin nota de control nr. 13721/15.03.2021 (Anexa nr. 1) emisă de echipa de control A.N.R.S.C au fost date o serie de măsuri printre care și *calcularea și recuperarea tuturor sumelor nelegal plătite ca urmare a efectuării de plăți către operatorul Compania Romprest Services SA la alte tarife față de tarifele aprobate prin HCLSI nr. 232/09.12.2016 și ale HCLSI nr. 268/27.12.2016, în perioada 01.01.2017-15.09.2019.*

Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate la nivelul localităților („Legea nr. 101/2006”): *„Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale”.*

Serviciul public de salubritate se ghidează după o serie de principii, sens în care amintim principiul tarifării echitabile, corelate calitativ și cantitativ cu serviciul prestat și principiul administrării corecte și eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici.

Principiul autonomiei locale impune autorităților administrației publice locale obligația de a asigura gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

Conform Hotărârii Altmark din 2003 a Curții de Justiție a Uniunii Europene (CJEU), compensația pentru serviciul public nu constituie ajutor de stat atunci când sunt îndeplinite patru condiții cumulate: (i) furnizorul de servicii destinate trebuie să aibă obligații de serviciu public definite în mod clar; (ii) metoda de calcul a compensației trebuie să fie obiectivă, transparentă și stabilă în avans; (iii) compensația nu poate depăși costurile relevante și un profit rezonabil, adică nicio supracompensare; și (iv) prestatorul este ales fie printr-o procedură de achiziții publice, fie nivelul de compensare este calculat pe baza unei analize a costurilor unei afaceri medii „bine conduse” în sectorul în cauză.

În cazul în care una sau mai multe dintre aceste condiții nu sunt îndeplinite, compensația serviciului public va fi examinată în conformitate cu normele privind ajutorul de stat.

2/10

Conform art. 6, din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților:

- alin. 1, lit. o) *Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:*

o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;

- alin. 2 *În cazurile de nerespectare de către operatori a obligațiilor contractuale asumate, autoritățile administrației publice locale pot solicita, pe baza unor analize și justificări fundamentate, retragerea licenței de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese, pot încasa garanțiile de bună execuție sau pot rezilia contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate.*

Articolul 21 alin. (3) și (4) din Legea nr. 101/2006 prevăd că: „(3) *Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu. (4) Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului”.*

Conform art. 24, din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților:

(4) *Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, împreună cu primarii și președinții consiliilor județene, după caz, în calitate de autorități executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate a localităților și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.*

Principiul echilibrului contractual care presupune, inter alia, verificarea corespondenței dintre tarifele practicate și costurile reale ale operatorului, la care se adaugă o cotă rezonabilă de profit.

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Prezentul referat de aprobare a fost inițiat la propunerea transmisă de către Georgiana-Raluca Trandafir – Cabinet de Avocat, prin e-mail, la data de 17.03.2021 Secretarului Sectorului 1 al Municipiului București, înaintată și Serviciului Autorizații de funcționare și servicii publice în vederea elaborării.

3/10



A. Prin Adresa nr. 395/25.01.2021 transmisă de Compania Romprest Service SA, operatorul a înaintat Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București și Primarului Sectorului 1 al Municipiului București o ofertă privind ajustarea Contractului de Delegare și plata facturilor emise în perioada 01.07.2020-30.11.2020 (Anexa nr. 2).

Prin Procesul-Verbal din data de 08.02.2021 (Anexa nr. 3) și Raportul final din data de 09.02.2021 (Anexa nr. 4) ale Comisiei mixte de mediere a conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Municipiului București, în calitate de utilizator al serviciului de salubritate, și Compania Romprest Servicii S.A., în calitate de operator al serviciului de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 293/15.12.2020, aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București a fost mandatat să facă o contraofertă operatorului.

Prin adresa nr. 12323/08.03.2021, înregistrată la Compania Romprest Services SA cu nr. 1063/08.08.2013 (Anexa nr. 5) aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București a transmis o contraofertă operatorului. În cuprinsul contraofertei, i s-a solicitat acestuia să răspundă în termen de 5 zile lucrătoare. Răspunsul formulat de către operator prin adresa nr. 1209/16.03.2021 a fost înregistrat la Primăria Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 13930/16.03.2021 (Anexa nr. 6).

B. La data de 15.03.2021, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) a întocmit Nota de control prin care a reținut că tarifele practicate de Compania Romprest Service SA nu respectă prevederile legale.

De asemenea, autoritatea de reglementare a impus în sarcina autorității publice obligația de a calcula și recupera toate sumele plătite nelegal operatorului serviciului de salubritate.

C. La data de 03.03.2021, Compania Romprest Service SA a formulat o cerere de deschidere a procedurii insolvenței la cererea debitorului, cererea fiind înregistrată sub numărul de dosar 6239/3/2021 aflat pe rolul Tribunalului București; următorul termen fixat în cauză este 26.03.2021.

În ipoteza deschiderii procedurii împotriva operatorului serviciului public de salubritate, autoritatea publică locală va trebui să formuleze cerere de înscriere în tabloul creditorilor cu sumele pe care le-a achitat în mod nelegal către operator.

Sumele cu care autoritatea publică locală urmează să se înscrie în tabelul creditorilor sunt necunoscute la acest moment, fiind necesară efectuarea unui control cu privire la cheltuielile nete efectuate de operator pentru prestarea serviciului public.



Conform art. 2 lit. t) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice: „compensatie pentru obligația de serviciu public - orice beneficiu, în special financiar, acordat operatorilor direct sau indirect din resurse de stat în perioada de punere în aplicare a unei/unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil. În sensul prezentei definiții, resursele de stat sunt cele prevăzute la punctul 3.2. - Resurse de stat din Comunicarea Comisiei Europene 2016/C 262/01 privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene”.

Prin urmare, tot ce s-a achitat peste compensația care s-ar fi convenit operatorului pentru prestarea serviciului public reprezintă ajutor de stat și trebuie recuperat. Cu atât mai mult trebuie reținut și faptul că, în ipoteza admiterii cererii de deschidere a procedurii insolvenței, recuperarea sumei acordate necuvenit se va realiza în cadrul procedurii de insolvență.

1.3 Principiile de baza și finalitatea

Principiile de bază sunt:

- a) **principiul legalității** actelor consacrat de art.80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul ca actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin constituție și prin lege și numai în domeniile în care acestea au atribuții legale ;
- b) **principiul subordonării față de actele de nivel superior**, consacrat de art.81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul ca la elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior;
- c) **principiul satisfacerii interesului public** consacrat de art.10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;
- d) **principiul adaptabilității**, consacrat de art. 13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății;
- e) **principiul informării în prealabil**, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și asupra



proiectelor de acte normative, consacrat de art. 2 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

f) **principiul consultării cetățenilor și a asociațiilor legal constituite**, la inițiativa autorităților publice, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, consacrat de art. 2 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

g) **principiul participării active a cetățenilor la luarea deciziilor administrative** și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, consacrat de art. 2 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

1.4 Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Adoptarea proiectului de hotărâre conduce la:

- luarea măsurilor necesare stabilirii costurilor nete aferente serviciului de salubritate pe fondul constatărilor Curții de Conturi, respective ANRSC
- asigurarea succesului recuperării unor sume datorate de către operator în cazul în care se declanșează procedura de insolvență/faliment
- inițierea unei hotărâri de consiliu privind stabilirea unor tarife corecte pentru serviciile de salubritate, conform cheltuielilor legale și reale care stau la baza fundamentării acestora; pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public de salubritate trebuie avute în vedere doar cheltuielile nete necesare pentru prestarea serviciului
- eliminarea anumitor neconcordanțe existente între conținutul contractului de delegare și măsurile trasate de autoritățile competente în acest domeniu

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului

Identificarea disfuncționalităților existente în activitatea de salubritate, precum și stabilirea unor măsuri adecvate în scopul înlăturării acestora

Analiza cadrului legal aplicabil proiectului de hotărâre, respectiv:

6/10



Lege	24/2000	privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
		privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
Lege	52/2003	
Lege	101/2006	serviciului de salubritate a localităților
Ordin	504/2019	privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
Lege	211/2011	privind regimul deșeurilor
Lege	249/2015	privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
HG	349/2005	privind depozitarea deșeurilor
HG	745/2007	pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
OMS	119/2014	pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
Ordin ANRSC	82/2015	privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
Ordin ANRSC	109/2007	privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	110/2007	privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	111/2007	privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
Ordin ANRSC	112/2007	Ordin ANRSC nr. 112 din 2007 privind aprobarea Contractului-cadru de



prestare a serviciului de salubritate a localitatilor

Ordin ANRSC	79/2017	privind modalitatea de achitare a contribuției, cu modificările și completările ulterioare
HG	856/2002	privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
OUG	196/2005	privind fondul de mediu
Lege	132/2010	privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
OUG	57/2019	privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

1.6 Schimbările preconizate prin propunere:

- stabilirea costurilor nete aferente serviciului de salubritate
- clarificarea cuantumului prejudiciului stabilit de către organele de control Curtea de Conturi și ANRSC
- îmbunătățirea activității de salubritate pe raza Sectorului 1 al Municipiului București
- alinierea Contractului de delegare încheiat cu operatorul cu prevederile legale în vigoare

1.7 Impactul economic, social, impactul asupra mediului-dupa caz:

- impact economic: diminuarea costurilor cu serviciul de salubritate ;
- impact social: îmbunătățirea gradului de confort al cetățenilor în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate de către operator
- impact asupra mediului: reducerea gradului de poluare prin alinierea la normele legale aplicabile acestui tip de serviciu

1.8 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

- la momentul de față nu poate fi cuantificat

8/10



1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

-nu este cazul

1.10 Activitatea de informare publică, prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz: sunt aplicabile prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre fiind un act administrativ.

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Proiectul se va realiza prin activități comune ale operatorului de salubritate coordonate/supravegheate de către aparatul de specialitate al primarului/corpul de control al primarului precum și al direcțiilor subordonate Consiliului Local Sector 1.

1.13 Temeiul legal care stă la baza adoptării:

Având în vedere prevederile art. 8, alin. (3), lit. d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art.139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1, proiectul de hotărâre privind

exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării cheltuielilor nete necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA

Temeiul legal care stă la baza adoptării

Referitor la motivele de drept, temeiul principal este dat de prevederile art. 3, lit a)-f) și i), art. 6 alin. (1), și art. 24 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art. 2 lit. t), art. 8, alin. (3), lit. d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art.139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

9/10.

semnate sunt pe
pag. 1/1
19/03/21



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

**Serviciul Autorizații de Funcționare și
Servicii Publice**

Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Anca Vasilescu Otrok	Director adjunct general		Avizat	19.03.2021
Cristea Cosima	Șef Serviciu		Întocmit	19.03.2021

10/10

În conformitate cu prevederile Regulamentului European nr. 679/2016 și a Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, vă informăm că personalul Primăriei Sectorului 1 cunoaște și respectă legislația în domeniul securității datelor cu caracter personal.

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București; Cod 011222

Tel: +40-21-319.10.13; Fax: +40-21-319.10.06

Email: registratura@primariasector1.ro

<http://www.primariasector1.ro>



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ
Nr. M/ 138 / 14-05-2021

K2-094

121

RAPORT DE SPECIALITATE

privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării costurilor efective necesare prestării serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA

Văzând Referatul de aprobare al proiectului propus de Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, în care sunt prezentate motivele de fapt și de drept care stau la baza promovării prezentului proiect de hotărâre.

Ținând seama de dispozițiile legale art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate la nivelul localităților : „Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale”.

Coroborat cu articolul 21 alin. (3) și (4) din Legea nr. 101/2006 prevăd că: „(3) Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu. (4) Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului”, autoritățile administrației publice locale exercită un drept de control, conferit de lege, asupra activității operatorilor care își desfășoară activitatea în baza unui contract de delegare de gestiune în domeniul salubrității.

Temeiul juridic aplicabil în speță:

Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL, proiectul de hotărâre privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării costurilor efective necesare prestării serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA.

DIRECȚIA
MĂCĂNEATĂ MAMOȘ ALEXANDRU
ADMINISTRATIV

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Moja Beatrice	Consilier juridic		Avizat	14.05.2021
Marineci Ramona	Consilier juridic		Avizat	14.05.2021
Dina Adriana	Consilier juridic		Întocmit	14.05.2021



k2-121

NR. G/1967/13.05.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării costurilor efective necesare prestării serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA

Cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate la nivelul localităților („Legea nr. 101/2006”): „Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale”;

Conform articolului 21 alin. (3) și (4) din Legea nr. 101/2006 prevăd că: „(3) Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu. (4) Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului”;

Ținând seama de principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate enunțate la art. 3, lit a)-f) și i) și de prevederile art. 6 și 24, alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2 lit. f), art. 8, alin. (3), lit. d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Văzând Referatul de aprobare nr. D/2239/12.05.2021 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, inclusiv anexele acestuia conținând documente de control și corespondența purtată cu operatorul Compania Romprest Services SA în care se menționează următoarele aspecte, și anume:

„...Având în vedere nota de control nr. 13721/15.03.2021 (Anexa nr. 1) emisă de echipa de control A.N.R.S.C au fost date o serie de măsuri printre care și calcularea și recuperarea tuturor sumelor nelegal plătite ca urmare a efectuării de plăți către operatorul Compania Romprest Services SA la alte tarife față de tarifele aprobate prin HCLSI nr. 232/09.12.2016 și ale HCLSI nr. 268/27.12.2016, în perioada 01.01.2017-15.09.2019;



Conform Hotărârii Altmark din 2003 a Curții de Justiție a Uniunii Europene (CJEU), compensația pentru serviciul public nu constituie ajutor de stat atunci când sunt îndeplinite patru condiții cumulate: (i) furnizorul de servicii destinat are obligații de serviciu public definite în mod clar; (ii) metoda de calcul a compensației trebuie să fie obiectivă, transparentă și stabilită în avans; (iii) compensația nu poate depăși costurile relevante și un profit rezonabil, adică nicio supracompensare; și (iv) prestatorul este ales fie printr-o procedură de achiziții publice, fie nivelul de compensare este calculat pe baza unei analize a costurilor unei afaceri medii „bine conduse” în sectorul în cauză.

În cazul în care una sau mai multe dintre aceste condiții nu sunt îndeplinite, compensația serviciului public va fi examinată în conformitate cu normele privind ajutorul de stat.

Impactul pe care acest proiect îl va avea:

impact economic: **diminuarea costurilor cu serviciul de salubritate.**

impact social: **îmbunătățirea gradului de confort al cetățenilor în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate de către operator.**

impact asupra mediului: **reducerea gradului de poluare prin alinierea la normele legale aplicabile acestui tip de serviciu...**

Având în vedere faptul că principiul autonomiei locale impune autorităților administrației publice locale obligația de a asigura gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, este necesar **luarea tuturor măsurilor legale în vederea eficientizării și economicității fondurilor publice la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale sector 1, astfel încât creditul bugetar aprobat aferent acestor servicii să nu se majoreze.**

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM supunerea spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 a Proiectului de hotărâre privind exercitarea dreptului de control al Consiliului Local al Sectorului 1, respectiv Sectorului 1 al Municipiului București în vederea determinării costurilor efective necesare prestării serviciului public de salubritate pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București de către operatorul Compania Romprest Service SA.



Direcția Management Economic,

Director Executiv Adjunct,
MIHAELA-DANIELA BUCUR,

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Avizat Șef Serviciu Buget, Executie Bugetara	Data
Alina Pascu	Consilier Superior		Maria Ionescu	13.05.2021



Ministerul Dezvoltării,
Lucrărilor Publice și Administrației

Autoritatea Națională de Reglementare pentru
Serviciile Comunitare de Utilități Publice



NOTĂ DE CONTROL

încheiată azi 15.03.2021
la Sectorul 1 al Municipiului București

1. Temeiul legal al acțiunii de control

- art. 13 alin. (2), art. 20 alin. (1), lit. i), k) și l), art. 20 alin. (3) și alin. (4) și art. 33 alin. (7) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 11 alin. (3) și alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților republicată, cu modificările ulterioare;
- Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015, modificat și completat prin Ordinul nr. 520 din 27 noiembrie 2018;
- Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007;
- Contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007;
- Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007;
- Regulamentul de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al A.N.R.S.C. aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 505/2019;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 22/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice aprobat prin H.G. nr. 745/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016 privind protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul - general privind protecția datelor).

2. Date privind controlul efectuat

În baza mandatului de control nr. 803187/ 19.02.2020, prebușit prin referatele nr. 806241/03.04.2020, nr. 808990/04.06.2020, nr. 812729/18.08.2020, nr.816330/19.11.2020, nr. 817700/21.12.2020, nr. 901147/29.01.2021 și respectiv nr. 903053/01.03.2021, ca urmare a măsurilor de protecție pentru prevenirea și combaterea efectelor răspândirii coronavirusului

SARS-CoV-2 instituite, la nivel național, pe perioada stării de urgență și stării de alertă, echipa de control a A.N.R.S.C., formată din doamna Luminița Toderașcu, șeful echipei de control (Împuternicire de Control nr. 07/2020 și Ordin de Deplasare nr. 48/2020), domnul Iulian Băndoiu (Împuternicire de Control nr. 04/2020 și Ordin de Deplasare nr. 49/2020), doamna Anca Teodorescu (Împuternicire de Control nr. 10/2019 și Ordin de Deplasare nr. 50/2020) și domnul Dănuț Matei (Împuternicire de Control nr. 03/2020 și Ordin de Deplasare nr. 51/2020), a efectuat, în perioada 25.02.2020 – 15.03.2021, o acțiune de control neplanificat la Sectorului 1 din municipiul București, având ca obiect verificarea respectării reglementărilor specifice serviciului de salubritate a localităților.

Mandatul de Control a fost înregistrat la registratura Primăriei Sectorului 1 cu numărul de înregistrare 9967/25.02.2020 (**Anexa 1**)

3. Date privind persoana juridică supusă controlului

Sectorul 1 al Municipiului București reprezintă o subdiviziune administrativ-teritorială a Municipiului București și funcționează conform dispozițiilor art. 100 alin. 3 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Sectorul 1 este persoană juridică de drept public cu sediul în municipiul București, bd. Banu Manta, nr. 9, sector 1 și deține Codul de Înregistrare Fiscală nr. 4505359/16.08.1993, conform Certificatului de Înregistrare Fiscală seria A nr. 1019857, eliberat de Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală (**Anexa 2**).

Pe perioada desfășurării acțiunii de control, Sectorului 1 a fost reprezentat inițial de domnul **Vasile Moțoc**, care se legitimează cu C.I. seria RR, nr. 836009 (**Anexa 12**), mandatat de domnul primar Daniel Tudorache prin împuternicirea nr. 10484/27.02.2020 (**Anexa 3**).

Ulterior, în urma desfășurării alegerilor locale în data de 27 septembrie 2020 și alegerea în funcția de primar a doamnei Clotilde Armand, Sectorul 1 este reprezentat de domnul **Dan Milea**, care se legitimează cu C.I. seria RK nr. 267618 (**Anexa 14**), mandatat de doamna primar Clotilde Armand prin împuternicirea **fără număr și dată**, transmisă la A.N.R.S.C. în data de 25.11.2020. (**Anexa 4**).

4. Rezultatele controlului

4.1. Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate

La data efectuării controlului, serviciul de salubritate la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București este prestat de către Compania Romprest Service S.A., în baza **"Contractului de Delegare a Gestiunii Prestării Serviciilor de Salubritate pe Raza Administrativă a Sectorului 1 București"** nr. J077/S/30.06.2008 (**Anexa 5**).

Conform art. 2.1, **contractul** menționat mai sus **are ca obiect** prestarea de către operatorul Compania Romprest Service S.A. a următoarelor activități din cadrul serviciului de salubritate a localităților:

- **Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;**
- **Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;**

- **Curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;**
- **Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;**
- **Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);**
- **Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, pe baza unor contracte individuale de prestări servicii încheiate cu beneficiarii acestor activități.**

Contractul de Delegare nr. J077/S/30.06.2008 a fost încheiat cu operatorul **Compania Romprest Service S.A.** pentru o **durată inițială de 25 de ani.**

Ulterior, prin H.C.L. Sector 1 nr. 92/15.05.2012 privind punerea în aplicare a măsurilor dispuse prin Decizia Consiliului Concurenței nr. 58/2009 (**Anexa 6**), s-a **aprobat reducerea cu 3 ani a duratei contractului de delegare** pentru prestarea serviciului de salubritate și încheierea unui act adițional în acest sens, concretizat în **Actul adițional nr. 6/16.05.2012**, prin care **durata contractului a fost redusă la 22 de ani**, iar, potrivit clauzei de la art. 2 din acest act adițional, părțile au convenit ca **durata** acestuia să fie **redușă suplimentar cu încă 4 ani**, în cazul în care operatorul nu finalizează investiția "stație de sortare" **"în termen de cel mult un an de la data obținerii autorizației de construire, din vina sa exclusivă, ceea ce va determina o durată a contractului de 18 ani"**.

Echipa de control constată că activitatea de sortare a deșeurilor municipale nu face obiectul Contractului nr. J077/S/30.06.2008 și nu este cuprinsă nici în caietele de sarcini ale acestui contract aprobate prin H.C.L. Sector 1 nr. 361/21.11.2007 pentru fiecare activitate a serviciului de salubritate delegată (**Anexa 7**), fapt pentru care Actul adițional nr. 6/16.05.2012 prin care autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 atribuie lucrările de construcție a stației de sortare direct către Compania Romprest Service S.A. reprezintă o contractare de lucrări, care nu este în acord cu dispozițiile legale aplicabile din domeniul achizițiilor publice.

Totodată, echipa de control constată că în baza H.C.L. Sector 1 nr. 258/07.12.2012 (**Anexa 8**) a fost încheiat între Consiliul Local al Sectorului 1 și Compania Romprest Service S.A. **PROTOCOLUL privind dezvoltarea sistemului de gestionare și valorificare a deșeurilor municipale pe raza administrativ administrativă a sectorului 1 București (Anexa 9)**, prin care obiectul Contractului nr. J077/S/30.06.2008 a fost completat, potrivit clauzei III,B.1 din PROTOCOL, cu o nouă activitate de salubritate, respectiv activitatea de sortare a deșeurilor municipale stipulată, în mod distinct, la art. 2 alin. (3) lit. b) din forma de bază a Legii nr. 101/2006, și introdusă în PROTOCOL sub denumirea **"activități complementare – inclusiv operațiunile de sortare a deșeurilor municipale"** pe care, potrivit prevederilor de la Capitolul V. CLAUZE FINALE din PROTOCOL, operatorul se obligă să le **"asigure în cadrul contractului"**, fapt pentru care acest PROTOCOL reprezintă o atribuire directă a activității de sortare

către Compania Romprest Service S.A. printr-o modificare substanțială a obiectului Contractului nr. J077/S/30.06.2008, respectiv o contractare de servicii care nu este în acord cu legislația din domeniul achizițiilor publice.

Mai mult, echipa de control constată că la data adoptării H.C.L. Sector 1 nr. 258/07.12.2012 și implicit la data încheierii PROTOCOLULUI nr. M 19/54/08.01.2013, sectoarele municipiului București nu aveau atribuții să delege gestiunea activității de sortare a deșeurilor municipale, această competență revenind Municipiului București până la data de 11 iulie 2014, data intrării în vigoare a dispozițiilor art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, potrivit căreia înființarea, organizarea și atribuirea activității de sortare a deșeurilor municipale a trecut în competența exclusivă a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București.

Trebuie menționat că hotărârile ulterioare adoptate de către Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv **H.C.L. Sector 1 nr. 258/28.08.2019** și **H.C.L. Sector 1 nr. 259/28.08.2019 (Anexa 10)** prin care s-a aprobat schimbarea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale, din modalitatea gestiunii delegate în **„modalitatea de gestiune directă”**, precum și **atribuirea activității către propriul operator „înființat cu personalitate juridică, sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București, denumit Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului a Sectorului 1”**, nu conțin prevederi referitoare la încetarea PROTOCOLULUI nr. M 19/54/08.01.2013 și implicit la reducerea duratei Contractului nr. J077/S/30.06.2008 la 18 ani, conform clauzei de la art. 2 din Actul adițional nr. 6/16.05.2012, ca urmare a repositării Sectorului 1 față de investiția convenită Compania Romprest Service S.A. în stația de sortare.

Echipa de control constată că dispozițiile legale, aplicabile atât la data atribuirii Contractului nr. J077/S/30.06.2008 cât și cele în vigoare, limitează durata contractului la durata strict necesară recuperării investițiilor asumate de către operator prin contractul de delegare, iar în lipsa unei obligații contractuale privind construcția din fondurile proprii ale operatorului a stației de sortare cu clauză clară de predare autorității contractante, ca bun de preluare, la încetarea contractului, toate celelalte investiții realizate de către Compania Romprest Service S.A. în autospeciale și utilaje necesare prestării serviciului, a căror durată de amortizare este de cel mult 10 ani, nu justifică derularea Contractului nr. J077/S/30.06.2008 pe o perioadă mai mare de 18 ani.

Totodată, din documentele puse la dispoziția echipei de control rezultă faptul că Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului a Sectorului 1 nu prestează activitatea de sortare a deșeurilor municipale, care i-a fost încredințată prin H.C.L. Sector 1 nr. 258/28.08.2019 și H.C.L. Sector 1 nr. 259/28.08.2019.

Echipa de control constată că la data efectuării controlului, activitatea de sortare a deșeurilor municipale este prestată de către operator fără a avea contracte de delegare încheiate cu Sectorul 1 al municipiului București, respectiv în baza unor contracte de prestări servicii încheiate direct cu operatorul colector Compania Romprest Service S.A. și la tarife negociate între acești operatori, cu încălcarea dispozițiilor art. 17 alin. (2) și art. 22 alin. (2) din Legea nr. 101/2006,

cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „Operatorii servicii de salubritate pot fi desemnați prin hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii” și respectiv „Operatorii își pot desfășura activitatea pe baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”. Astfel, între operatorii stațiilor de sortare care nu se află sub contract cu Sectorul 1 și Compania Romprest Service S.A. au fost încheiate următoarele contracte care exced cadrul legal:

- 1) Contractul de prestări servicii nr. 6444/19.09.2014, prelungit prin acte adiționale, încheiat cu Rom Waste Solutions S.R.L. pentru preluarea, sortarea, procesarea și valorificarea deșeurilor;
- 2) Contractul de prestări servicii nr. 1601/28.02.2018, prelungit prin acte adiționale, încheiat cu BR Green S.R.L. pentru preluarea, sortarea și valorificarea deșeurilor;
- 3) Contractul de prestări servicii nr. 307/15.12.2016, prelungit prin acte adiționale, încheiat cu Index Group Import Export S.R.L., pentru eliminarea prin depozitare a deșeurilor/tratarea deșeurilor prin tratare mecanică, sortare și tratare biologică/ tratarea mecanică și sortarea deșeurilor din construcții și demolări.

Până la data finalizării acțiunii de control, „Contractul de Delegare a Gestiunii Prestării Serviciilor de Salubritate pe Baza Administrativă a Sectorului 1 București” nr. 1077/S/30.06.2008 a fost modificat prin 11 (unsprezece) acte adiționale. (Anexa 11)

Din analiza actelor adiționale la Contractul nr. 1077/S/30.06.2008 rezultă că autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 al Municipiului București nu au procedat la punerea în aplicare a dispozițiilor legale privind modificările contractuale ctuate de lege, respectiv:

- (i) modificarea denumirii activității delegate în vederea implementării colectării separate a deșeurilor municipale, din precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special în colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în conformitate cu dispozițiile art. III alin. (2) din Legea nr. 99/04.07.2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate în localitățile nr. 101/2006, potrivit căreia „în termen de 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, autoritățile contractante vor fi obligate să încheie actele adiționale în vederea modificării textului contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate și a planului de management activitate”. Acest aspect a fost menționat în nota de control înregistrată la Sectorul 1 cu nr. 4506/08.02.2016, prin care A.N.R.S.C. a dispus măsura de conformare de la punctul 6.1, cu termen până la 01.05.2016, măsura neîndeplinită;
- (ii) includerea în contractul de delegare a tarifului distinct pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de

hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, precum și a tarifului distinct pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat, în conformitate cu dispozițiile art. 17 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv **subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București au obligația „să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a)”**;

(iii) includerea în contractul de delegare a indicatorului de performanță pentru activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale, cel puțin la nivelul indicatorului minim de performanță prevăzut în anexa nr. 7 la Legea nr. 211/2011, în conformitate cu dispozițiile art. 17 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 211/2011 republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv **subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București au obligația „să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), și penalități pentru nerealizarea lor”**

(iv) stabilirea în sarcina operatorului Compania Romprest Service S.A. a suportării contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță pentru activitatea de colectare separată prevăzut în contractul de delegare, în conformitate cu dispozițiile art. 17 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 211/2011 republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv **subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București au obligația „să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte”, aceste costuri fiind în prezent plătite în totalitate de către Primăria Sectorului 1.**

4.2. Elaborarea și aprobarea reglementărilor aferente serviciului de salubritate în conformitate cu reglementările - cadru elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

• **Regulamentul serviciului de salubritate a localităților**

„Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al sectorului 1 al municipiului București” a fost aprobat prin H.C.L. Sector 1 nr. 178/27.10.2016. (**Anexa 12**)

În urma verificării conținutului "Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al sectorului 1 al municipiului București, echipa de control a constatat că acesta respectă prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

• **Caietul de sarcini al serviciului de salubritate a localităților**

Caietele de sarcini elaborate pentru fiecare activitate a serviciului de salubritate care a făcut obiectul delegării gestiunii serviciului public de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 au fost aprobate prin H.C.L. Sector 1 nr. 361/21.11.2007 ca parte a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr. J077/S/30.06.2008.

În urma verificării conținutului caietelor de sarcini aferente activităților specifice serviciului de salubritate delegate, **se constată că acestea respectă prevederile din Caietul de sarcini-cadru** aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007.

4.3. Tarifele Contractului de delegare nr. J077/S/30.06.2008

La data întocmirii prezentei note de control sunt utilizate în relațiile cu operatorul Compania Romprest Service S.A. tarife, aprobate conform H.C.L. Sector 1 nr. 113/01.04.2019 și H.C.L. Sector 1 nr. 220/09.07.2019 (**Anexa 13**):

Prima ajustare a tarifelor Contractului nr. J077/S/30.06.2008 a fost efectuată în anul 2012, când prin Actul adițional nr. 7 din 12.06.2012 încheiat în baza H.C.L. nr. 112/08.06.2012, a survenit modificarea contractului prin înlocuirea parametrului de ajustare prevăzut la art. 7.1 lit. e) din forma inițială a contractului, respectiv **„operatorul are dreptul să solicite ajustarea tarifului în raport de evoluția preturilor și tarifelor din economie” (IPC total)** cu **„indicele prețurilor de consum pe ramura de apă, canal, salubritate” (IPC apă, canal, salubritate)**, fapt ce a condus la o majorare substanțială a nivelului tarifelor aprobate cu 151,5% (IPC apă, canal, salubritate) față de o creștere de 122,46% în cazul în care s-ar fi aplicat parametrul inițial de ajustare (IPC Total), abatere constatată atât de către agenții constataori ai A.N.R.S.C. în **Nota de control înregistrată la Sectorul 1 cu nr. 4506/08.02.2016** cât și de Camera de Conturi București în **Raportul de audit financiar și procesul-verbal de constatare nr. 3034/Ds 89 din 28.10.2016**, înregistrate la sediul Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 39373/28.10.2016.

Prin **Decizia nr. 100 din 16.11.2016**, Camera de Conturi București constată că autoritățile administrației publice locale ale Sectorul 1 au procedat la **„Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata nelegală din bugetul local, în perioada 2013-2015 a sumei totale de 94.157.016 lei (inclusiv TVA) reprezentând tarife indexate în baza unui indice al prețului de consum, altul decât cel prevăzut în contractul inițial atribuit prin licitație, modificat prin act adițional și contrar prevederilor din caietul de sarcini, fiind calculate dobânzi și penalități în sumă de 23.747.644 lei”**, abatere față de care Camera de Conturi București a dispus următoarea măsură **„Înregistrarea în evidența contabilă a întregului prejudiciu de 117.904.660 lei, din care 94.157.016 lei reprezintă plăți nelegale și 23.747.644 lei reprezintă**

dobânzi și penalități de întârziere calculate până la 28.10.2016, actualizarea acestora până la data recuperării, luarea măsurilor legale pentru recuperarea întregului prejudiciu și virarea sumelor recuperate la bugetul local."

În vederea conformării la măsura dispusă prin Decizia nr. 100/2016, autoritatea deliberativă a Sectorului 1 a adoptat H.C.L. nr. 232/09.12.2016 prin care, conform art. 1, aprobă **"ajustarea tarifelor de prestație corespunzătoare Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 cu indicele prețurilor de consum total, așa cum rezultă din Raportului de audit financiar și procesul-verbal de constatare nr. 3034/Ds 89 din 28.10.2016 și Decizia nr. 100 din 16.11.2016 a Camerei de Conturi București pentru perioada 2008-2012, respectiv $IPC_{total\ anual\ 2008-2012} = 122,5\%$. (corespunzător unei rate a inflației de 22,5%) conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre"** (nivelul celor 22 de tarife ale contractului calculat prin aplicarea ratei inflației de 22,5%), iar suplimentar aprobă potrivit prevederilor art. 2 și art. 3, contrare normelor legale, ca părțile să încheie **"un act adițional la contractul de delegare"** pentru punerea în aplicare a tarifelor aprobate, și implicit **"mandatarea Primarului Sectorului 1 să semneze, actul adițional care urmează a se întocmi în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1, menționat la art. 2, precum și orice alt înscris necesar pentru punerea în aplicare a măsurilor dispuse prin prezenta hotărâre."**

Trebuie menționat că tarifele aprobate de către consiliile locale se aplică direct utilizatorilor fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contractul de delegare, așa cum dispune art. 2 și art. 3 din H.C.L. nr. 232/09.12.2016, temeiul legal pentru emiterea facturii de către operator fiind hotărârea de aprobare a tarifului și nu actul adițional la contractul de delegare, în conformitate cu dispozițiile art. 20 alin. (1) și alin. (2) lit. a) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora **"în relația cu utilizatorii (...) operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la: încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale."**

Ulterior, prin modificările aduse de H.C.L. Sector 1 nr. 268/27.12.2016 la H.C.L. Sector 1 nr. 232/2016, au fost abrogate, în vederea eliminării eventualelor diferențe între părțile contractante cu privire la semnarea actului adițional, prevederile art. 2 și art. 3 din H.C.L. nr. 232/09.12.2016, așa cum rezultă din art. III al H.C.L. Sector 1 nr. 268/27.12.2016, respectiv **"Articolul 3 din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 232/09.12.2016 își încetează valabilitatea și rămâne fără obiect."**

Din informațiile furnizate echipei de control, rezultă că Primăria Sectorului 1 a efectuat corecții pe facturile emise de operatorul Compania Romprest Service S.A. în perioada noiembrie 2016-martie 2017, pentru reducerea valorii acestor facturi până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației de 22,5%, fapt contestat de operator care a făcut obiectul a două dosare de executare silită nr. 51.709/2017 și ST 1172/2017, în urma cărora Sectorul 1 al Municipiului București a fost obligat să plătească diferențele din facturile achitate parțial.

Astfel, prin adresa nr. 13648 transmisă de Trezoreria Statului Sector 1 și înregistrată la Sectorul 1 cu nr. 990/14.03.2017, Sectorul 1 a fost înștiințat despre

adresa de înființare a propriirii de către B.E.J.A. Șchiopu și Tețu în dosarul de executare nr. ST 709/2017 pentru suma de 4.375.863,43 lei, creditor Compania Romprest Service S.A. – încuviințare executare din 21.02.2017.

Sectorul 1 a contestat în instanță executarea silită, însă nu a avut câștig de cauză, fiind achitate, în data de 04.05.2017, diferențele aferente facturilor restante reprezentând regularizări.

Echipa de control constată că **Primăria Sectorului 1 nu a respectat HCL Sector 1 nr. 232/09.12.2016**, care reprezintă ultima hotărâre de aprobare a tarifelor pe care operatorul Compania Romprest Service S.A. avea dreptul să le practice până la 15 septembrie 2019 (*data până la care au fost aplicabile efectiv tarifele aprobate prin HCL Sector 1 nr. 232 din 09.12.2016, conform art. 3 din HCL Sector 1 nr. 113/2019*), **prin faptul că a acceptat integral la plată toate facturile emise de operator la tarifele din H.C.L. nr. 112/08.06.2012, care și-a încetat valabilitatea.**

În raport cu măsura dispusă de Camera de Conturi București prin Decizia nr. 100 din 16.11.2016, din documentele puse la dispoziția echipei de control rezultă următoarele aspecte:

- (i) până la data finalizării prezentei acțiuni de control, autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 nu au recuperat de la Compania Romprest Service S.A. prejudiciul de **117.904.660 lei**, din care **94.157.016 lei reprezentând plăți nelegale calculate până la data de 31.08.2016**, conform pct. e.1, pag. 25, din Raportul de audit financiar nr. 39373/2016, **și 23.747.644 lei reprezentând dobânzi și penalități de întârziere calculate până la 28.10.2016;**
- (ii) prejudiciul constatat de Camera de Conturi București în sumă de 117.904.660 lei s-a majorat ulterior, ca urmare a acceptării integrale la plată de către Primăria Sectorului 1 a tuturor facturilor emise de operator pentru prestațiile efectuate până la data 15 septembrie 2019, la tarife mai mari decât cele aprobate prin HCL Sector 1 nr. 232/09.12.2016;
- (iii) cu toate că după Actul adițional nr. 7 din 12.06.2012 (*prin care s-a schimbat parametrul de ajustare IPC total cu IPC apa, canal, salubritate*) au mai fost încheiate încă 4 acte adiționale la Contractul nr. J077/S/30.06.2008, în nici unul dintre acestea nu s-a procedat la reintroducerea în contract a parametrului de ajustare inițial: IPC total.

Raportat la aceeași măsură dispusă de către Camera de Conturi București prin Decizia nr. 100 din 16.11.2016 privind **actualizarea prejudiciului „până la data recuperării, luarea măsurilor legale pentru recuperarea întregului prejudiciu și virarea sumelor recuperate la bugetul local”**, Sectorul 1 al Municipiului București a depus la Curtea de Apel București, Secția a VIII-a Contencios Administrativ și Fiscal, cererea de chemare în judecată a pârâtului Compania Romprest Service S.A. (Dosar nr. 4220/2/2019), prin care se solicită:

- **obligarea pârâtei la plata sumei de 69.548.096,36 lei**, care reprezintă diferența dintre suma facturată de aceasta și suma efectiv datorată de către Sectorul 1, în temeiul hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 232/09.12.2016 și nr. 268/27.12.2016 și a Contractului nr. J077/S/30.06.2008;

- **obligarea pârâtei la repararea lipsei de folosință a sumei solicitate anterior, calculată prin aplicarea penalităților și dobânzilor legale la aceasta, de la data efectuării flecării plăți bugetare nedatorate în parte și până la**

data restituirii efective a tot ceea ce s-a plătit în acest mod, [...] pentru perioada **27.12.2017-31.05.2019** [...] ca fiind în cuantum de **12.141.434,24 lei**;

• **admiterea excepției de nelegalitate cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 112/08.06.2012 și, pe cale de consecință, lipsirea de efecte juridice și a Actului adițional nr. 7 la Contractul nr. J077/S/30.06.2008.**

Prin Decizia Civilă nr. 475/20.09.2019 definitivă, Curtea de Apel dispune: **"admite excepția necompetenței materiale și funcționale a Curții de Apel București, invocată de pârâtă prin întâmpinare. Declină competența de soluționare a cauzei în favoarea Tribunalului București – Secțiile Civile".**

În primă instanță, dosarul 4220/2019 nu a fost soluționat și se află pe rolul Tribunalului București Secția a VI-a Civilă, în procedură de judecată.

Din analiza modului în care Primăria Sectorului 1 a actualizat prejudiciul cu sumele nedatorate către COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., solicitate în Dosarul nr. 4220/2/2019, echipa de control constată că acesta nu a fost calculat începând cu data următoare celei până la care Camera de Conturi București a calculat prejudiciul de 117.904.660 lei, după cum urmează:

- (i) suma de **69.548.096,36 lei**, **nu cuprinde plățile nelegale efectuate în perioada cuprinsă între 01 septembrie 2016 și 26 decembrie 2016, luna martie 2017 și perioada cuprinsă între data de 01 iunie 2019 și data de 15 septembrie 2019 (data până la care au fost aplicabile efectiv tarifele aprobate prin HCL Sector 1 nr. 232 din 09.12.2016, conform art. 3 din HCL Sector 1 nr. 113/2019)**
- (ii) suma de **12.141.434,24 lei**, reprezentând dobânzi și penalități, **nu a fost calculată începând cu data de 29.10.2016 (până la care au fost calculate dobânzile și penalitățile pentru sumele nelegal plătite în perioada 2013 – 31.08.2016, conform pct. e.1, pag. 25, din Raportul de audit financiar al Camerei Curții de Conturi nr. 39373/2016)**

Având în vedere că nici din analiza completărilor transmise ulterior de către Primăria Sectorului 1 nu rezultă cu certitudine corectitudinea sumelor calculate până la data de 31.05.2019 (conform situațiilor depuse la Dosarul nr. 4220/2/2019), echipa de control nu poate concluziona cu privire la stabilirea cuantumului prejudiciului actualizat.

Trebuie menționat că în urma măsurii dispuse prin Decizia Camerei de Conturi București nr. 100/2016 privind recuperarea prejudiciului de 117.904.660 lei pe rolul instanțelor de judecată sau format un număr de 3 dosare, respectiv Dosarul nr. 40451/2017, Dosarul nr. 31805/3/2017 și Dosarul 33844/3/2019.

A doua majorare a tarifelor Contractului nr. J077/S/30.06.2008 a fost efectuată în anul 2019, în baza cererii nr. 7219/13.12.2018 pentru modificarea tarifelor formulată de către Compania Romprest Service S.A. și înregistrată la Primăria Sectorului 1 sub nr. 52611/13.12.2018, prin care operatorul a solicitat „aprobarea tarifelor în cuantumul modificat, negociat

(în anul 2017) și actualizat, așa cum sunt înaintate prin prezenta, și intrarea lor în vigoare începând cu data de 01.01.2019”.

Modificarea tarifelor a fost aprobată prin H.C.L. Sector 1 nr. 113/01.04.2019 și au fost puse în aplicare de către operator începând cu 16 septembrie 2019, data semnării Actului adițional nr. 11/16.09.2019, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) din H.C.L. Sector 1 nr. 113/01.04.2019, respectiv *Tarifele aprobate prin prezenta hotărâre se vor aplica de la data semnării actului adițional prevăzut la art. 2.*

Din analiza cererii de modificare a tarifelor și a documentelor justificative depuse de operator, precum și a anexelor la H.C.L. Sector 1 nr. 113/01.04.2019, rezultă următoarele aspecte:

- (i) Primăria Sectorului 1 nu a solicitat operatorului refacerea cererii în vederea aprobării tarifelor prin raportare la nivelul aprobat anterior prin H.C.L. Sector 1 nr. 232/2016 și nu la așa numitele tarife **„negociat (în anul 2017)”**, pentru care nu există o hotărâre de aprobare adoptată de către Consiliul Local al Sectorului 1
- (ii) Primăria Sectorului 1 a procedat la analizarea modificării nivelului tarifelor propuse de către COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., pe baza unor fișe de fundamentare care nu au fost întocmite de operator conform specificațiilor din coloanele aferente *Fișei de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor la activitățile specifice de salubritate*, anexa nr. 2 la normele metodologice aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007, respectiv specificația **Fundamentarea anterioară** a fost înlocuită cu **„Programat anual modificat negociat 2017”** și **„Tarif negociat 2017”** respectiv **„Tarif modificat și negociat 2017”**, iar specificația **Propus** a fost înlocuită cu **„Programat anual modificat negociat 2017 în 2019”** și **„Tarif negociat 2017 propus în 2019”**.
- (iii) Primăria Sectorului 1 nu a solicitat operatorului refacerea fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, având în vedere că nivelul tarifelor și elementelor de cheltuieli înscrise în coloana **„Tarif negociat 2017”** și respectiv **„Tarif modificat și negociat 2017”** este mai mare decât nivelul tarifelor aprobate anterior prin **HCL Sector 1 nr. 232 din 09.12.2016**.
- (iv) Primăria Sectorului 1 a supus Consiliului Local al Sectorului 1 aprobare a proiectului de hotărâre privind modificarea tarifelor prin raportare la alt nivel al tarifelor, superior celui aprobat anterior prin **HCL Sector 1 nr. 232 din 09.12.2016**, în coloana **„Tariful actual”** din Centralizatorul tarifelor modificate, **Anexa nr. 1 la HCL Sector 1 nr. 113/01.04.2019**, fiind cuprinse alte tarife decât cele aprobate anterior;
- (v) Primăria Sectorului 1 nu a solicitat operatorului prezentarea fișelor de fundamentare aferente tarifului distinct pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, respectiv tarifului distinct pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat, calculat prin raportare la cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru activitatea de

- colectare separată, fiind încălcate dispozițiile art. 17 alin. (1) lit. c) și d) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (vi) Primăria Sectorului 1 nu a solicitat operatorului includerea contribuției pentru economia circulară în tarifele distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, fiind încălcate dispozițiile art. 17 alin. (1) lit. f) – h) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (vii) Primăria Sectorului 1 nu a corelat cheltuielile cu munca vie stabilite la **nivelul 0 (zero lei)** în fișa de fundamentare a **tarifului de staționare** utilaje cu nivelul cheltuielilor cu munca vie propuse de **19.171.891,2 lei** în fișa de fundamentare anexată cererii de modificare a tarifelor, fapt pentru care recunoașterea și aprobarea acestor cheltuieli în condițiile în care inițial s-a stabilit că nu sunt justificate excede cadrului legal.

Totodată, echipa de control constată că H.C.L. nr. 60/10.03.2017 de modificare și completare a H.C.L. Sector 1 nr. 54/03.03.2017 privind costurile de depozitare la depozitele ecologice a deșeurilor menajere și transportate de operatorul de salubritate de la populație excedează cadrului legal în ceea ce privește acoperirea de la bugetul local a costurilor cu sortarea deșeurilor pe baza bonurilor de cântar eliberate de operatorii stațiilor de sortare și la tarifele convenite între acești operatori și COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., precum și a costurilor cu taxa de mediu pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, fiind încălcate dispozițiile art. 27 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora **aplicarea de către operatorii de sortare a unor tarife neaprobate de către Consiliul Local al Sectorului 1 este interzisă**, și respectiv prevederile art. 17 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora **COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. trebuie să suporte cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeurile municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță pentru activitatea de colectare separată. În prezent aceste cheltuieli sunt suportate integral de către Primăria Sectorului 1.**

Față de celelalte aspecte legate de creșterea frecvenței sau a volumului/suprafețelor aferente unor prestații, ce pot conduce la decontarea unor valori suplimentare față de cele alocate în anii precedenți, echipa de control nu este în măsură să se pronunțe, acestea fiind la latitudinea și în competența exclusivă de decizie a autorităților administrației publice locale ale Sectorului 1.

5. Concluzii

5.1. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București nu au procedat la atribuirea contractelor de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor municipale provenite de pe raza administrativă a Sectorului 1, în baza prevederilor din legislația achizițiilor publice conform competențelor exclusive conferite de art. IV alin. (1) din Legea nr. 99/2014 pentru

modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

5.2. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București nu au procedat la reducerea duratei Contractului de delegare nr. 3 077/S/2008 la 18 ani, conform clauzei de la art. 2 din Actul adițional nr. 6/16.05.2012, precum și a dispozițiilor art. 32 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv *Durata contractelor delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani (...) nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare* coroborate cu dispozițiile art. IX alin (1) din Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, potrivit căreia **În termen de 3 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile administrației publice locale iau măsurile necesare pentru asigurarea conformității contractelor încheiate cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse de prezenta lege.**

5.3. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București nu au procedat la modificarea, prin act adițional, a Contractului nr. 3077/S/30.06.2008, în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor art. III alin. (2) din Legea nr. 99/04.07.2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, a dispozițiilor art. 17 alin. (1) lit. c), d) și i) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a dispozițiilor art. X din Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, potrivit căreia **Toate contractele/actele de atribuire a serviciului de utilități publice, încheiate în baza prevederilor prezentei legi, vor conține o clauză care stipulează că orice modificare a legislației va conduce la modificarea de drept a acestora.**

5.4. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București nu au îndeplinit măsura dispusă de Camera de Conturi București prin Decizia nr. 100 din 16.11.2016 privind recuperarea prejudiciului de 117.904.660 lei, constat în Raportul de audit financiar și procesul-verbal de constatare nr. 3034/Ds 89 din 28.10.2016.

5.5. Autoritatea executivă a administrației publice locale a Sectorului 1 al municipiului București a încălcat prevederile din hotărârile adoptate de către autoritatea deliberativă stipulate în H.C.L. nr. 232/09.12.2016 și H.C.L. Sector 1 nr. 258/27.12.2016, acceptând integral la plată, în perioada ianuarie 2017 - septembrie 2019, toate facturile emise de COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. la tarife mai mari decât cele aprobate prin H.C.L. nr. 232/09.12.2016.

5.6. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București nu au determinat corect valoarea prejudiciului actualizat până la data de

31.05.2019 în sumă de 81.689.530,6 lei, din care 69.548.096,36 plăți nelegale și 12.141.343,24 lei dobânzi și penalități, având în vedere că acesta nu a fost calculat începând cu data următoare celei până la care Camera de Conturi București a constatat prejudiciul de 117.904.660 lei conform pct. e.1, pag. 25, din Raportul de audit financiar nr. 3034/Ds 89 din 28.10.2016, respectiv începând cu data de 01.09.2016 pentru plăți nelegale și cu data de 29.10.2016 pentru dobânzi și penalități, fapt pentru care cuantumul prejudiciului actualizat până la data de 31.05.2019 este mai mare decât cel solicitat în instanță în cauza care face obiectul Dosarului nr. 4220/2/2019.

5.7. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București nu au aprobat tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, și respectiv pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat, inclusiv prin includerea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară calculată prin raportare la cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru activitatea de colectare separată prevăzut în anexa nr. 7 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare conform obligațiilor prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. f) - h) din Legea nr. 211/2011.

5.8. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București au procedat la **aprobarea modificării nivelului tarifului ora așteptare fără a efectua corelarea cu nivelul elementelor de cheltuieli aprobate anterior** din fundamentarea anterioară, fiind aprobate și recunoscute în **tarif cheltuieli cu munca vie în sumă de 19.171.891, 2 lei** (conform fișei de fundamentare **tarif staționare** pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto prezentată anexa nr. 19 la MEMORIUL TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV modificare tarife pentru **activitatea de deszăpezire propuse pentru anul 2019**), în condițiile în care aceste cheltuieli sunt aprobate anterior la **nivelul 0 (zero)** (conform fișei de fundamentare **tarif staționare** pentru toate utilajele din parcul auto prezentată în oferta financiară depusă de către COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. în cadrul procedurii de atribuire a Contractului de delegare nr. J 077/S/2008), în conformitate cu obligația prevăzută contravine la art. 2 lit. r) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora **modificarea prețurilor și tarifelor înseamnă operațiunea de corelare a nivelurilor prețurilor și tarifelor stabilite anterior**, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor care conduc la recalcularea prețurilor și tarifelor, pe baza metodologiei de calcul al structurii și nivelului prețurilor și tarifelor existente, elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă.

5.9. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București au aprobat tariful de staționare utilaje (ora așteptare) cu încălcarea dispozițiilor art. 26 alin. (5) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, potrivit cărora **tarifele de salubritate vor fi stabilite astfel încât să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate**, iar

așteptarea/staționarea utilajelor nu reprezintă o prestație și nici o activitate specifică serviciului de salubritate reglementată de art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006.

6. Măsurile

6.1. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București vor elabora și aproba documentația de atribuire a activității de sortare a deșeurilor municipale provenite de pe raza administrativă a Sectorului 1 și vor iniția procedura de atribuire a contractului/contractelor de delegare a gestiunii, în conformitate cu prevederile legislației din domeniul achizițiilor publice.

Termen: 15 iunie 2021

6.2. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București vor proceda la încheierea unui act adițional Contractului de delegare nr. J 077/S/2008 în vederea reducerii duratei contractului la 18 ani, în conformitate cu prevederile art. 32 alin (3) din Legea 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare coroborate cu dispozițiile art. IX alin 1 din Legea 225/2016 precum și în conformitate cu clauza prevăzută la art. 2 din Actul adițional nr. 6/16.05.2012 încheiat la acest contract.

Termen: 15 octombrie 2021

6.3. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București vor adopta măsurile administrative necesare pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului nr. J077/S/30.06.2008, în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor art. III alin. (2) din Legea nr. 99/04.07.2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, a dispozițiilor art. 17 alin. (1) lit. c), d) și i) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a dispozițiilor art. X din Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006

Termen: imediat

6.4. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București vor adopta toate măsurile necesare în vederea calculării și recuperării tuturor sumelor nelegal plătite ca urmare a efectuării de plăți către operatorul COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. la alte tarife față de tarifele aprobate prin H.C.L. nr. 232/09.12.2016 și H.C.L. Sector 1 nr. 268/27.12.2016, în perioada 01.01.2017 - 15.09.2019.

Termen: imediat

6.5. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București vor proceda la aprobarea includerii contribuției pentru economia circulară în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic

și sticlă colectate separat, respectiv pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat, în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (1) lit. f) - h) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Termen: imediat

6.6. Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București vor proceda la eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto în conformitate cu prevederile art. 26 alin. (5) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

Termen: 30.09.2021

NOTĂ:

Sectorul 1 al municipiului București va raporta, în scris la A.N.R.S.C., la termenul scadent al fiecărei măsuri de conformare stabilit în prezenta Notă de control, stadiul îndeplinirii măsurilor.

Potrivit prevederilor art. 47 alin. (4) lit. b) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, „*Constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:*

... b) *neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control*”.

Prezenta notă de control conține un număr de 16 (saiseszeci) pagini și s-a întocmit în 3 (trei) exemplare, dintre care un exemplar pentru Sectorul 1 al municipiului București.

La terminarea acțiunii de control, echipa A.N.R.S.C. a restituit toate documentele originale puse la dispoziție de Sectorul 1 al municipiului București.

Nota de control a fost comunicată și înregistrată la registratura Sectorului 1 al municipiului București sub nr. 15221/15.03.2021.

Echipa de control a A.N.R.S.C.

Sectorul 1 al municipiului București

Lumința Ramona Toderascu

Iulian Băndoiu

Dan Milea

Anca Teodorescu

Dănuț Matei

PROCES-VERBAL seria B Nr 0000036
de constatare și sancționare a contravențiilor

Încheiat în ziua 15 luna 03 anul 2021 ora 14⁰³ în localitatea București
județul/sectorul
Subsemnatul RĂDULESCU RAOANA HENRIETA agent constataitor, împuternicit de Autoritatea Națională
de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. cu sediul în
București, str. nr. sectorul posesorul împuternicirii de control nr. 1
constat că persoana juridică autoritatea administrației publice locale cu
sediul în localitatea str. nr. județul/sectorul
având cod de identificare fiscală reprezentată prin
identificat(ă) cu actul de identitate NP.
eliberat de la data de a săvârșit următoarele:

1. Nu a depus la data de 15.03.2021 suma de 50.00 lei
2. Nu a achitat la data de 15.03.2021 suma de 50.00 lei

Cele menționate constituie contravenție/contravenții, prevăzută/prevăzute de art. 4 alin. 2 lit. E
din și sancționată/sancționate de art. 13 alin. 2 lit. E
din

Stabilește avertisment sau amendă 50.00 (în cifre) (în litere)
care va fi achitată în contul bugetului de stat nr. deschis la Trezoreria
în termen de 15 zile calendaristice de la data înștiințării/comunicării prezentului proces-verbal.

Prin semnarea prezentului proces-verbal contravenientul recunoaște că a primit o copie a acestuia.
Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii în termen de 15 zile de la data
înmânării/comunicării prezentului proces-verbal.

Neplata amenzii în termen de 15 zile de la data înmânării/comunicării procesului-verbal atrage
executarea silită conform prevederilor legislației în vigoare.

În cazul în care contravenientul nu este de față/refuză/nu poate lua cunoștință despre conținutul
procesului-verbal, agentul constataitor va face mențiune despre aceste împrejurări, care vor fi
confirmate și semnate de un martor, identificat cu datele din buletinul/cartea de identitate.

Alte mențiuni NU ESTE CAZUL

Obiecții ale contravenientului privind cele consemnate în procesul-verbal

Fără obiecțiuni

Căi de atac din partea contravenientului: plângere în termen de 15 zile calendaristice de la data
înmânării/comunicării prezentului proces-verbal, depusă la judecătoria.

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în 3 exemplare, semnate pe fiecare pagină, un exemplar
fiindu-i înmănat/comunicat contravenientului.

Agent constataitor
Numele și prenumele
Semnătura
Stampila



Contravenient (reprezentant al contravenientului)
Numele și prenumele
Semnătura

Martor

Numele și prenumele

B.I./C.I. seria nr. CNP

Semnătură



Catre: Comisia Mixta de mediere a conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Mun. București și Compania Romprest Service SA

In atenția: Membrilor Comisiei Mixte:

Presedinte Comisie – Dan Nicolae Podaru - PNL

Secretar Comisie – Oliver Leon Paiusi - USR

Membru – Ned Vicol - USR

Membru – Emanuel Victor Picu - PNL

Membru – Alev Burhan Ozata – PMP



Avand in vedere:

- HCL al Sectorului 1 București din data de 15.12.2020, prin care s-a constituit *Comisia mixta de mediere a conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Municipiului București in calitate de utilizator al serviciului de salubritate si Compania Romprest Servicii SA, in calitate de operator al serviciului de salubritate in aria administrativ teritoriala a Sectorului 1 al Municipiului București*, avand printre obiective *“negocierea cu operatorul de salubritate a conditiilor de stingere a conflictului contractual si a masurilor de eficientizare”*;
- Expunerea de motive din cadrul Notelor de fundamentare/ Rapoartelor diviziilor de specialitate din cadrul aparatului tehnic al Primarului, ce au stat la baza adoptarii HCL mai sus mentionat;
- Situatia debitelor restante inregistrate la data prezentei, respectiv:
 - o **Total debite restante depasit de scadenta (conform descriere din Anexa), debit principal fara penalitati 101 931 867.08 lei, reprezentand contravaloare prestatii efectuate si facturate pentru perioada 01.07.2020 – 30.11.2020;**
 - o **Prestatii efectuate si nefacturate – respectiv: Noiembrie 2020 (Contributia la economia circulara) si incepand, cu decembrie 2020 – pana in prezent, integralitatea prestatilor efectuate**
- Discutiile si negocierile purtate intre parti in cadrul sedintelor desfasurate in cursul zilelor de 8, 15, 21 Ianuarie 2021 si propunerile inaintate de parti, respectiv reprezentantii Compania Romprest Service SA si membrii comisiei de mediere;
- Mandatul deplin acordat comisiei de a negocia si inainta un raport catre Consiliul Local cu solutiile agreeate in legatura cu punctele de pe ordinea de zi a Comisiei, conform HCL din 15.12.2020

In considerarea acestei medieri, a constrangerilor financiare reiterate de ambele parti la fiecare intalnire a comisiei mixte si avand in vedere insesi propunerile si solicitarile reprezentantilor Comisiei Mixte, respectiv Viceprimarul Sectorului 1 București, dnul Oliver Leon Paiusi si Presedintele Comisiei, dnul consilier Dan Constantin Podaru, propuneri la care au achiesat atat membrii comisiei cat si specialistii desemnati de catre autoritate si reprezentantii Compania Romprest Service SA, avand ca obiective esalonarea debitului restant datorat societatii pe o perioada de 6 luni, impreuna cu adoptarea unor solutii cu privire la diminuarea temporara a unor programe din cadrul activitatilor serviciului delegat,

Compania Romprest Service S.A. („Romprest”), in calitate de Operator delegat in baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 („Contractul”), respectiv in calitate de creditor al sumei de 101.931.867.08 lei, a inteles sa contribuie, in vederea solutionarii situatiei actuale si in spiritul unui parteneriat contractual real si echitabil, la o rezolvare amiabila, pe calea negocierii, cu respectarea drepturilor si obligatiilor asumate de catre Parti prin contract si actele aditionale la acesta.

Astfel, Romprest este in masura sa va aduca la cunostinta, raportat la solicitarile exprese ale membrilor comisiei, propunerile sale necesare stingerii conflictului mediat, atat cele financiare cat si cele de natura tehnico-operationala, care sa permita, odata cu adoptarea lor de catre Consiliul Local al Sectorului 1 si transpunerea intr-un act aditional cu aplicabilitate limitata, continuarea prestarii serviciilor de salubritate in

conditii care sa nu afecteze excesiv acest serviciu de interes si utilitate publica, subsumat respectarii dreptului cetatenilor Sectorului 1 la un mediu sanatos si salubru.

Astfel:

A. Romprest propune reducerea temporara a unor programe din cadrul activitatilor serviciului delegat, pe o perioada limitata, aceste masuri urmand a reprezenta obiectul unei Hotarari a Consiliului Local ce se va adopta in conditii de celeritate, de natura sa permita implementarea acestora pe calea unui Act Adicional, subsumat respectarii continuitatii serviciului de salubritate, conditionat in contextul prezentei propuneri.

Sumarizare propunere diminuare activitati pe o perioada de 6 luni si buget anual 2021

- Total buget initial estimat pentru anul 2021: 239,4 mil lei
- Total buget diminuat estimat pentru anul 2021: 199,6 mil lei
- **Valoare estimata diminuare buget pe o perioada de 6 luni (ianuarie-iunie 2020) prin reducere programe:**
25,4 mil lei, reprezentand 22,1% din buget estimat initial pe primele 6 luni
- **Valoare Totala diminuare buget 2021:**
39,8 mil lei, reprezentand 16,6% din buget anual estimat initial

B. In ceea ce priveste esalonarea debitului restant, avand in vedere propunerea inaintata in cadrul sedintei de catre dnul Viceprimar Oliver-Leon Paiusi de esalonare a debitului restant pe o perioada de 6 (sase) luni, Romprest, o considera oportuna, sens in care, accepta aceasta propunere si este de acord cu aceasta modalitate de plata, oferind chiar o solutie suplimentara, respectiv aceea ca plata integrala a debitului restant, fara a fi luate in calcul in cuprinsul acestui debit restant penalitatile aferente, sa fie achitata intr-un termen de 8 luni (opt) luni, cu o perioada de gratie efectiva de 3 luni, conform urmatorului algoritm (prezentat in Anexa):

1. plata partiala din intreg debitul restant a unei sume in cuantum de 50.000.000 lei, care se va achita in minimum trei transe, aferente lunilor ianuarie, februarie si martie 2021, in asa fel incat cel mai tarziu la data de 12 martie 2021 sa fie achitata integral aceasta suma partiala, Autoritatea contractanta avand obligatia ca cel mai tarziu la data de 26 februarie 2021 sa achite cel putin 30.000.000 lei din aceasta suma partiala, aferenta ratelor lunilor ianuarie si partial februarie 2021.
2. pe toata aceasta perioada, in paralel cu platile debitului restant, se vor achita si facturile curente aferente prestarii serviciilor de salubritate facturate, prin raportare la prestatiile diminuate conform celor agreate si prezentate in Anexa tehnica la prezenta propunere;
3. dupa achitarea sumei de 50.000.000 lei, Romprest este de acord cu acordarea Autoritatii Contractante a unui termen de gratie de 3 luni, incepand cu data de 15.03.2021 pana la data de 14.06.2021, in care autoritatea contractanta nu va achita nicio suma datorata aferenta debitului restant, urmand a efectua doar plata facturilor serviciilor curente de salubritate, la scadenta, prin raportare la prestatiile diminuate conform celor agreate si prezentate in Anexa tehnica la prezenta propunere;
4. dupa incetarea termenului de gratie acordat, Autoritatea contractanta va achita suma de 51.931.867,08 lei reprezentand diferenta de plata pana la achitarea integrala a debitului restant, in trei transe lunare egale, fiecare rata lunara urmand a fi scadenta la data de 15 a fiecarei luni de esalonare.

Pe parcursul acestei perioade de 8 luni, se vor achita in paralel, la termenul de scadenta conform contract, facturile aferente serviciilor curente de salubritate prin raportare la prestatiile diminuate, aceasta reprezentand o conditie de respectare a esalonarii creantelor restante.

Propunerea financiara si cea de natura tehnico-operationala, privind diminuarea temporara de programe la solicitarea expresa a Delegatarului, in contextul constrangerilor bugetare invocate, sunt interdependente si supuse conditionalitatilor din prezenta.

In cazul nerespectarii intocmai a termenelor si conditiilor de plata din esalonarea debitului restant, urmeaza ca relatia contractuala sa se continue in baza clauzele asumate prin Contractul de delegare si prin Actele Aditionale aflate in vigoare la data prezentei. In acest caz, Actul aditional care consfinteste diminuarea temporara a programelor isi va inceta aplicabilitatea.

C. Efectele pe care le va avea diminuarea programelor pentru operatiunile din cadrul activitatilor serviciului trebuie sa fie asumate integral de catre Autoritatea contractanta, atat in ceea ce priveste consecintele in privinta starii generale de curatenie publica cat si raspunderea fata de autoritatile cu competente in derularea serviciilor publice comunitare si a activitatilor cu impact asupra mediului, precum si privind impactul social generat de disponibilizarea angajatilor operatorului.

In acelasi timp, pe perioada reducerii programelor activitatilor din cadrul serviciului se vor suspenda efectele clauzelor contractuale cu privire la asigurarea calitatii prestatiei serviciului de salubritate si cu privire la rezolvarea reclamatiiilor cetatenilor de catre Operator, autoritatea contractanta asumandu-si procedura de solutionare a reclamatiiilor, iar **Compania Romprest Service SA isi asuma obligatia de a depune, chiar si in aceste conditii, toate diligentele, in circumstantele date, pentru a nu afecta starea salubra a Sectorului 1 Bucuresti.**

D. Esalonarea debitelor restante implica si renuntari unilaterale ale Operatorului Romprest, respectiv:

- pe perioada esalonarii debitelor restante nu vor curge penalitatile aferente acestora, Romprest urmand sa renunte la perceperea acestora.
- renuntarea la executarea silita demarata prin dosarele de executare in care, partial, debitul esalonat a fost cuprins.

In contextul in care nu sunt indeplinite oricare dintre conditionalitatile prezentei propuneri cu privire la termenele de plata aferente debitului esalonat si a sumelor curente asumate, Operatorul va percepe Autoritatii contractante penalitati, in conformitate cu dispozitiile contractului de delegare, incepand cu ziua urmatoare datei scadentei la plata a fiecareia dintre facturile cuprinse in cadrul esalonarii.

E. Autoritatea contractanta se angajeaza sa intreprinda toate demersurile pentru bugetarea cu celeritate atat a sumelor cuprinse in debitul restant aferent esalonarii la plata cat si a debitelor curente aferente prestatiilor efectuate, in conformitate cu modificarile survenite urmare a adoptarii acestei propuneri financiare impreuna cu solutia tehnico-operationala de diminuare a programelor de salubritate in baza unei Hotarari a Consiliului Local.

F. In cadrul sedintelor Comisiei mixte, Romprest a prezentat solutii pentru diminuarea cheltuielilor bugetare ale Serviciului de salubritate prin instituirea unei taxe pentru toti agentii economici de pe raza administrativ-teritoriala a Sectorului 1, care ar reduce semnificativ costurile cu colectarea si transportul deseurilor generate si nedecarate de acestia si pe care, in prezent, Autoritatea le achita ca fiind generate de catre populatie sau ca deseuri din depozite necontrolate.

G. De asemenea, avand in vedere prestatiile pe care Operatorul le-a efectuat pe baza de comenzi suplimentare pe perioada pandemiei (aprilie-septembrie 2020) si care au majorat bugetul estimat pentru serviciul de salubritate cu peste 51 mil lei, Autoritatea contractanta va face toate demersurile pentru a acoperi cheltuielile suplimentare ale bugetului local, incluse in creantele inregistrate de catre Operator, prin initierea unor demersuri care sa permita finantarea sau recuperarea acestora din Fondul de rezerva aflat la dispozitia Guvernului.

IN CONCLUZIE, reiteram faptul ca toata constructia propunerii pe care operatorul delegat intelege sa o inainteze si sa o asume din punct de vedere financiar si operational este bazata pe salvagardarea serviciului de salubritate prestat in raza administrativ teritoriala a Sectorului 1 Bucuresti, cu respectarea principiilor specifice acestui serviciu dar si interesului cetateanului si al mediului sanatos.

Cu aleasa consideratie,

COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Prin Director General Adjunct,

Bogdan Adimi



ANEXA

I. Esalonare debite restante

Suma reprezentand debitul restant inregistrat calculat fara penalitati si care urmeaza a fi esalonat, va fi achitata separat de sumele din facturile aferente prestatilor curente efectuate anterior datei de intrare in vigoare a Actului Additional la Contractul de delegare.

	RON	Perioada aferenta
Total debit principal restant depasit de scadenta, fara penalitati	101 931 867.08	01.07.2020 – 30.11.2020
Prestatii efectuate si nefacturate		Noiembrie 2020 (Contributia la economia circulara) si incepand, cu decembrie 2020 – pana in prezent, integralitate prestatii efectuate

Numar transa:	Suma de plata/lei	Perioada de plata:
1	15.000.000	29.01.2021
2	15.000.000	26.02.2021
3	20.000.000	12.03.2021
4	17.310.622	15.06.2021
5	17.310.622	15.07.2021
6	17.310.622	16.08.2021

II. Detaliere propunere diminuare temporara programe (altele decat cele propuse spre aprobare in sedinta de Consiliu local al Sectorului 1 din 29.12.2020), la solicitarea expresa a Delegatarului in contextul constrangerilor bugetare invocate prin Expunerea de motive/ Nota de fundamentare care a stat la baza Hotararii de Consiliu Local din data de 29.12.2020, se va face in conformitate cu urmatoarele propuneri:

1. Activitate de Salubritate stradala

Activitatea de Salubritate stradala preia cea mai importanta parte a diminuarii bugetare pe perioada de maximum 6 luni solicitata de catre reprezentantii desemnati ai Autoritatii, asa dupa cum a rezultat in urma analizei propunerii de reducere a frecventelor primita din partea Autoritatii contractante.

Astfel, in urma analizei propunerii Autoritatii contractante de reducere a cantitatilor de servicii prestate prin micsoarea temporara a unor frecvente de prestatie a unor operatiuni componente a activitatii de salubritate stradala pe o perioada de 6 luni, considerate ca avand un impact major asupra starii generale de curatenie in Sectorul 1 inclusiv asupra activitatii operationale a operatorului (in special legat de diminuarea personalului cu peste 600 persoane instruite cu specificul serviciului in aria delegata) consideram ca ar putea fi acceptate de operator pe perioada limitata (ianuarie – iunie 2021), in contextul bugetar invocat si cu acordul exprimat al Autoritatilor competente, urmatoarele diminuari de prestatie pe durata celor 6 luni, dar si ulterior acestora, conform celor enumerate mai jos.

Activitatea de Salubritate stradala - Modificari temporare programe pe operatiuni (6 luni, ianuarie – iunie 2021) dupa cum urmeaza:

- a. Stropit carosabil – prestarea operatiunii se va realiza exclusiv in lunile iulie, august si septembrie pe durata anului 2021, conform programului curent aprobat prin HCL nr. 113/2019;
- b. Razuit rigola - operatiunea nu se va mai executa in anul 2021 decat in perioada curateniei de primavara (final de luna martie si luna aprilie), o trecere pe strazile din programul curent al operatiunii aprobat prin HCL nr. 113/2019, cu confirmare dar fara decontare! (Propunere asumata de catre Operator);
- c. Maturat manual carosabil si trotuare si intretinere curatenie – operatiunile NU se vor presta in ziua de duminica tura zi pe toate strazile care au programata operatiunea si in alta zi din saptamana conform program curent de salubritate stradala aprobat prin HCL nr. 113/2019; incepand cu luna iulie prestarea operatiunilor se va face conform program curent aprobat;
- d. Intretinere curatenie in puncte fixe - operatiunea se va realiza, pe durata celor 6 luni mentionate mai sus, doar in 18 puncte fixe din zonele cu trafic pietonal intens cu suprafetele aferente, din cele 37 puncte fixe

aferente programului curent aprobat. Incepand cu luna iulie 2021 prestarea operatiunilor se va face conform program curent aprobat;

e. Spalat carosabil si trotuare - operatiunea nu se va mai executa in cele 6 luni decat in perioada curateniei de primavara (final de luna martie si luna aprilie – 1 luna), pe strazile din programul curent al operatiunii aprobat prin HCL nr. 113/2019. Incepand cu luna iulie si pana in luna octombrie 2021, functie de prognoza meteo din ziua de prestatie se va presta conform program curent al operatiunii aprobat prin HCL nr. 113/2019;

f. NU se emit/ executa Comenzi suplimentare ce au la baza operatiuni manuale exceptie facand cea emisa inca din 2009 si care consta in maturatul manual al aleilor dintre blocuri care se va presta in continuare in ritmul de o trecere pe saptamana. In aceasta perioada se pot emite/executa comenzi suplimentare doar pentru operatiunile mecanizate de salubritate stradala.

g. Maturat mecanizat operatiunea se va presta conform frecventelor din programul propus de Autoritatea contractanta in sedinta de consiliu local din 29.12.2020 cu mentiunea ca, in primele 2 (doua) luni ale anului 2021, cantitatea de servicii care se va confirma nu va depasi cantitatea de servicii confirmata si decontata in lunile ianuarie si februarie ale anului 2020 si in celelalte 4 (patru) luni prestatia se va realiza conform programului propus in materialul sedintei de consiliu din 29.12.2020, urmand ca din luna iulie 2021 frecventele de prestatie al operatiunii sa revina la cele din programul aprobat prin HCL nr. 113/2019.

h. Nu se va mai presta programul de Curatenie de toamna conform Regulament salubritate.

2. Activitatea de deszapezire

In cazul in care se asuma de catre Autoritatea contractanta, realizarea activitatii de deszapezire aferenta iernii 2020-2021 din perioada de timp ramasa in primele 6 luni ale anului (respectiv Februarie integral si 1-15 Martie 2021), se va adopta o reducere temporara a timpului de reactie in caz de intemperii, dupa consultarea si acceptarea de catre Primaria Municipiului Bucuresti a acestei propuneri.

Astfel, dupa acceptarea de catre Primaria Municipiului Bucuresti a propunerii de mai sus pentru activitatea de Deszapezire, Operatorul va elimina operatiunea de "asteptarea" constand in asigurarea in regim de continuitate, in stare de functionare cu personal deservent prezent, in baza operationala sau in puncte fixe, in stare de alarmare la solicitarea Autoritatii (in special PMB) sau cand prognoza sau conditiile meteo o impun, a utilajelor prevazute in programul anual de deszapezire aprobat la nivelul CGMB.

Prin aceasta modificare trebuie avut in vedere efectul implicit, ce trebuie asumat de catre autoritati (Primaria Sector 1 si Primaria Generala a Municipiului Bucuresti), si anume acelasi de marire a timpilor de reactie ai operatorului in ceea ce priveste interventia pe strazile Sectorului 1, intrucat, nemaiastrand angajati in asteptare, mobilizarea in vederea intervenirii cu materiale antiderapante si degivrante va fi ingreunata/intarziata, mai ales in contextul conditiilor meteo de iarna, respectiv ninsori/polei.

Odata asumata aceasta modificare de catre Autoritatea contractanta si Primaria Municipiului Bucuresti, Operatorul nu va mai deconta operatiunea de asteptare in perioada 01 ianuarie – 15 martie 2021.

3. Activitatea de Colectare si Transport Deseuri (Menajer)

In evaluarea bugetului pentru Activitatea de Colectare si Transport Deseuri municipale, evaluarea s-a facut pe baza programelor anuale NEDIMINUATE (cantitatile de deseuri colectate in 2020), cu singura actualizare provenind din introducerea costului aferent tarifelor de la practicate de statiile de tratare/sortare/eliminare finala prin depozitare autorizate si agreate de parti, valabile in anul 2021, cost care nu este purtator de cheltuieli indirecte si profit ale Operatorului delegat (si care se modifica anual).

Cu aleasa consideratie,

COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Prin Director General Adjunct,

Bogdan Adimi



**Proces – verbal al şedinţei Comisiei mixte de mediere a conflictelor contractuale dintre
sectorul 1 şi Compania Romprest Servicii SA**

Încheiat astăzi 08.02.2021

Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum şi a Dispoziţiei Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit astăzi 08.02.2021 ora 16:00 în sediul Primăriei Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu.

Au fost prezenţi următorii membri ai comisiei :

Dl. Oliver-Leon Păiuşi – Consiliul Local Sector1- Alianţa USR-PLUS;

Dl. Emanuel Victor Picu – Consiliul Local Sector 1 - PNL;

Dl. Alev-Burhan Ozata – Consiliul Local Sector 1 – PMP;

Dl. Dan Nicolae Podaru – Consiliul Local Sector 1 - PNL;

D-na Culea Alexandrina Gabriela – consilier juridic Serviciul Legislaţie şi Avizare Contracte de la nivelul Direcţiei Juridice, Legislaţie, Contencios Administrativ;

Dl.Guşu Nicolae – Şef Serviciu Juridic, Avizare Acte şi Arhivă de la nivelul Direcţiei de Utilităţi Publice, Salubritate şi Protecţia Mediului Sector1;

Dl. Pavel Bogdan Virgiliu – Director General al Direcţiei de Utilităţi Publice, Salubritate şi Protecţia Mediului Sector1;

Dl. Edward Radu Horotan – poliţist local în cadrul Poliţiei Locale Sector 1 – Biroul Control Intern;

Au absentat motivat următorii : D-na Ioana Cosima Cristea – Şef Serviciu Autorizaţii de Funcţionare şi Servicii Publice de la nivelul Direcţiei Generale Administraţie Publică Locală, Dl. Ned Vicol – Consiliul Local Sector 1 – Alianţa USR-PLUS şi Dl. Milea Dan – specialist cooptat.

Au fost prezenţi, în calitate de invitaţi Secretar General - Lavinia Ionescu, Directorul Direcţiei Juridice, Legislaţie, Contencios Administrativ - Măcăneală Vamoş Alexandru, Director Direcţia Management Economic - Dna Ortansa Frone Borcea, Dl. Cătălin Marinescu – consilier al Primarului Sectorului 1

Urmare a apelului nominal s-a constatat că sunt prezenți opt membrii titulari ai Comisiei mixte, astfel, fiind întrunit cvorumul stabilit legal, ședința este legal constituită.

Dl. Emanuel Victor Picu a recitit obiectivele comisiei și arată faptul că s-a întârziat foarte mult în redactarea raportului final, motiv pentru care propune să fie întocmit cu celeritate.

Dl. Emanuel Victor Picu a întrebat-o pe Dna Ortansa Frone Borcea dacă instituția este de acord cu eșalonarea facturilor.

Dna Ortansa Frone Borcea menționează că : " Nu avem o sumă clară, eu am spus că trebuie să mergem pe execuție".

Dl. Emanuel Victor Picu opinează că dacă nu avem aceste răspunsuri, trebuie întocmit raportul final prin care să ne expunem punctul de vedere urmând ca pe celelalte aspecte să se pronunțe aparatul de specialitate.

Dl. Dan Niculae Podaru îi adresează dnei Ortansa Frone Borcea următoarea întrebare : " care este suma minimă?"

Dna Ortansa Frone Borcea : " peste propunerea mea, ordonatorul de credite stabilește. Eu aş merge pe suma de 190 milioane lei"

Dl. Dan Niculae Podaru subliniază faptul că comisia trebuie să adopte o rezoluție finală, întărind faptul că doamna director economic trebuia să transmită comisiei o ofertă în scris.

Dna Ortansa Frone Borcea arată că eșalonarea a propus-o pentru 24 de luni.

Dl. Gușu Nicolae a opinat că este necesară o analiză economică.

Dna Ortansa Frone Borcea menționează următoarele :

- "nu am discutat cu ordonatorul de credite despre poziția mea;
- eu voi merge numai pe legalitate;
- având în vedere execuția anului anterior mă raportează la suma de 180 milioane lei;
- nu am avut timp să transmit o ofertă în scris comisiei"

Dl. Dan Niculae Podaru : " aveți această responsabilitate, doamna Frone ! nu înțelegeți ce urmează !!! instituția trebuie să dea un răspuns, o contraofertă"

Dl. Emanuel Victor Picu : " comisia ne întâlnește de două luni, însă nu cred că putem ajunge la un rezultat final."

Având în vedere cele mai sus menționate concluzionăm afirmând că prezenta comisie și-a dus la bun sfârșit mandatul atribuit însă, contraoferta către Romprest va fi realizată de către aparatul de specialitate ce are la dispoziție toate elementele tehnice și legale necesare redactării acestor oferte finale.

Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al municipiului București va transmite Companiei Romprest Servicii SA contraoferta în termen de 10 zile lucrătoare de la înaintarea raportului comisiei mixte către compartimentele funcționale cu atribuții în acest sens.

În concluzie comisia a hotărât redactarea raportului final ca urmare a încheierii activității acesteia.

Nemaifiind alte luări de poziție membrii comisiei consideră ședința închisă

Prezentul proces – verbal conține 3(trei) pagini și a fost încheiat astăzi 08.02.2021 în 2 exemplare.

Comisia :

Dl. Oliver-Leon Păiuși

Dl. Emanuel Victor Picu

Dl. Alev-Burhan Ozata

Dl. Dan Niculae Podaru

D-na Culea Alexandrina Gabriela

Dl. Gușu Nicolae

Dl. Pavel Bogdan Virgiliu

Dl. Edward Radu Horotan

**Raport final al Comisiei mixte de mediere a conflictelor contractuale dintre sectorul 1 și
Compania Romprest Servicii SA**

Încheiat astăzi 09.02.2021

Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 în vederea medierii conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Municipiului București în calitate de utilizator al serviciului de salubritate și Compania Romprest Servicii SA în calitate de operator al serviciului de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, având următoarea componență :

Dl. Oliver-Leon Păiuși – Consiliul Local Sector1- Alianța USR-PLUS;

Dl. Ned Vieol – Consiliul Local Sector 1 – Alianța USR-PLUS;

Dl. Emanuel Victor Picu – Consiliul Local Sector 1 - PNL;

Dl. Alev-Burhan Ozata – Consiliul Local Sector 1 – PMP;

Dl. Dan Niculae Podaru – Consiliul Local Sector 1 - PNL;

D-na Culea Alexandrina Gabriela – consilier juridic Serviciul Legislație și Avizare Contracte de la nivelul Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ;

Dl.Gușu Nicolae – Șef Serviciu Juridic, Avizare Acte și Arhivă de la nivelul Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector1;

Dl. Edward Radu Horotan – polițist local în cadrul Poliției Locale Sector 1 – Biroul Control Intern;

D-na Ioana Cosima Cristea – Șef Serviciu Autorizații de Funcționare și Servicii Publice de la nivelul Direcției Generale Administrație Publică Locală;

Dl. Pavel Bogdan Virgiliu – Director General al Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector1;

Dl. Milea Dan – specialist cooptat

În conformitate cu prevederile art. 4 din Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020, la finalizarea lucrărilor, comisia a redactat prezentul Raport final, după cu urmează:

În vederea aducerii la îndeplinire a dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020, comisia mixtă s-a întrunit în ședință, legal constituită, de șase ori, după cum urmează :

- I. Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit la

data de 22.12.2020 ora 11:00 în sediul Primăriei Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu. În cadrul dezbaterilor care au avut loc la acea data s-au stabilit trei direcții de acțiune și anume :

- contestarea pe calea instanței a tarifelor practicate în relația cu operatorul Compania Romprest Service SA;
- verificarea corectitudinii facturilor raportat la serviciile prestate;
- diminuarea pachetului de servicii; și s-au făcut următoarele propuneri :
- comisia va găsi o modalitate de a convoca operatorul Compania Romprest Service SA. la discuții în vederea soluționării pe cale amiabilă a neconcordanțelor dintre datele prezentate de Compania Romprest Service SA și situația reală din teren;
- comisia se va angaja în negocieri cu operatorul Compania Romprest Service SA având ca obiect facturile emise de acesta;
- să se stabilească o comisie care să participe la întâlnirile cu Compania Romprest Service SA.

II. Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit la data de 28.12.2020 ora 11:00 în sediul Primăriei Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu. În cadrul ședinței a fost prezentat comisiei mixte proiectul de hotărâre privind diminuarea temporară a frecvențelor de intervenție pentru operațiunile activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București desfășurate de Compania Romprest Servicii SA în calitate de operator al acestui serviciu în baza contractului de delegare a gestiunii nr. J077/S din 30.06.2008.

Comisia a luat act de adresa nr.58257/23.12.2020 formulată de Compania Romprest Service S.A. prin care aceasta își arată disponibilitatea de a participa la o ședință de lucru, și a fost de acord că este necesară o întâlnire cu Compania Romprest Service S.A. care va avea ca obiect reeșalonarea facturilor aferente anului 2020, stabilirea modalității de reeșalonare, precum și verificarea corectitudinii facturilor emise. În același timp, comisia a luat act de faptul că, deja au fost solicitate acte în vederea verificării corectitudinii facturilor emise în 2020, acte ce nu au fost puse la dispoziția instituției de operator până la data de 28.12.2020.

III. Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit la data de 07.01.2021 ora 12:00 în sediul Primăriei Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu. Membrii comisiei au stabilit, în unanimitate ca discuțiile din cadrul ședinței comisiei mixte să se axeze, în principal, pe două direcții, și anume :

- regulamentul de salubritate emis de Primăria municipiului București conform HCGMB nr. 345/13.08.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
 - stabilirea mandatului comisiei mixte cu privire la medierea care va avea loc în ședința comună cu Compania Romprest Service SA din data de 08.01.2021;
- Comisa mixtă a stabilit ca discuția cu reprezentanții Companiei Romprest Service SA care vor fi prezenți la ședința de lucru comună din data de 08.01.2021 să se concentreze pe două teme :
- modificarea frecvențelor – discuție condusă de Dl. Pavel Bogdan Vîroilîn

- dezvăpezire, analiză facturi și analiza tarifelor de staționare - discuție condusă de Dl. Dan Niculae Podaru

Comisa mixtă a hotărât ca, ședința de lucru comună cu Compania Romprest Service SA din data de 08.01.2021 să fie condusă de Dl. Oliver-Leon Păiuși.

- IV. Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit la data de 20.01.2021 ora 16:00 în sediul Primărie Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu. În cadrul ședinței s-a luat act de oferta Romprest și s-a stabilit să fie transmisă în scris către aparatul de specialitate al Primarului în vederea analizării acesteia de către structurile cu atribuții în acest sens. În același timp în urma analizei, aparatul de specialitate va trebui să stabilească dacă o asemenea ofertă este viabilă financiar. La finalul ședinței membrii comisiei au stabilit următoarele :
- să se solicite Romprest transmiterea ofertei în scris, urmând a fi analizată de aparatul de specialitate al Primarului;
 - oferta propusă să fie analizată și de către Dna av. Trandafir Georgiana Raluca;
 - cea mai mare parte a reducerii cheltuielilor cu salubritatea de 40.000.000 lei să fie realizată în special în primele șase luni ale anului.
- V. Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit la data de 02.02.2021 ora 14:00 în sediul Primărie Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu. În cadrul ședinței membrii comisiei au fost de acord că, în ceea ce privește eliberarea sumei reprezentând garanția de bună execuție solicitată de Romprest se poate pronunța doar aparatul de specialitate al Primarului. În concluzie comisia analizând oferta Romprest urmează să solicite opinia avocatului și respectiv a aparatului de specialitate : Direcția Economică, Juridică, și Direcția Generale Administrație Publică Locală cu privire la realizarea unei contraoferte pornind de la realitățile obiective ale departamentului economic și juridic cu luarea în considerare a posibilităților bugetare.
- VI. Comisia constituită în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.293/15.12.2020 precum și a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3874/18.12.2020 s-a întrunit la data de 08.02.2021 ora 16:00 în sediul Primărie Sector 1 din bd. Banu Manta nr.9, sector 1, în Sala de Consiliu. În cadrul ședinței comisia a hotărât redactarea raportului final ca urmare a încheierii activității acesteia.

Prin prezentul raport se stabilește ca aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al municipiului București să transmită Companiei Romprest Servicii SA având calitatea de operator al serviciului de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, o contraofertă în termen de 10 zile lucrătoare de la înaintarea acestuia către compartimentele funcționale cu atribuții în acest sens.

Raport va fi înaintat Primarului Sectorului 1 al municipiului București prin grija Președintelui Comisie Mixte constituită în vederea medierii conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Municipiului București în calitate de utilizator al serviciului de salubritate și Compania Romprest Servicii SA în calitate de

operator al serviciului de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.

Prezentul raport conține 4(patru) pagini și a fost încheiat astăzi 09.02.2021 în 2(două) exemplare.

Anexăm, în copie, la prezentul raport:

- Procesele-verbale ale comisiei mixte din: 22.12.2020; 28.12.2020; 07.01.2021; 20.01.2021; 02.02.2021; 08.02.2021;
- Oferta Companiei Romprest Servicii SA nr. 395/25.01.2021;
- Punctul de vedere privind oferta Companiei Romprest Servicii SA nr. 395/25.01.2021 formulat la data de 01.02.2021 de Dl. Gușu Nicolae - Șef Serviciu Autorizații de Funcționare și Servicii Publice de la nivelul Direcției Generale Administrație Publică Locală;

Comisia :

Dl. Oliver-Leon Păiuș

Dl. Ned Vicol

Dl. Emanuel Victor Piciu

Dl. Alev-Burhan Ozata

Dl. Dan Niculae Podaru

D-na Culea Alexandrina Gabriela

D-na Ioana Cosima Cristea

Dl. Gușu Nicolae

Dl. Pavel Bogdan Virgiliu

Dl. Edward Radu Horotan

Dl. Milea Dan

Annexa 5.

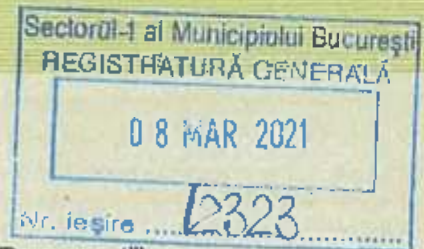
pentru cetățean, pentru bunăstare



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR



Nr. A 136/08.03.2021



Către: **Compania Romprest Service SA („Romprest”)**

În atenția: **Conducerii executive**

Adresa: **Bd. Poligrafiei nr. 1C, et. 3, sector 1, București**

Email: **office@romprest.ro**

Referință: **Răspuns la Adresa nr. 395/25.01.2021**

Nr. de pagini (inclusiv anexe): **8 pagini**

Data: **08.03.2021**

Stimați domni,

Având în vedere:

- Prevederile Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 („Contractul de Delegare”).
- Adresa nr. 395/25.01.2021 transmisă de Romprest prin care ați înaintat Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București și Primarului Sectorului 1 al Municipiului București o ofertă privind ajustarea Contractului de Delegare și plata facturilor emise în perioada 01.07.2020-30.11.2020.
- Procesul-Verbal din data de 08.02.2021 și Raportul final din data de 09.02.2021 ale Comisiei mixte de mediere a conflictelor contractuale dintre Sectorul 1 al Municipiului București, în calitate de utilizator al serviciului de salubritate, și Compania Romprest Servicii S.A., în calitate de operator al serviciului de salubritate în aria administrativă



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 293/15.12.2020.

- D. Prevederile art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate la nivelul localităților („Legea nr. 101/2006”) conform cărora: „*Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale*”;
- E. Principiile după care serviciul public de salubritate se ghidează, sens în care amintim **principiul tarifierii echitabile**, corelate cu calitatea și cantitatea serviciului prestat și principiul administrării corecte și eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- F. Principiul autonomiei locale și obligația autorităților administrației publice locale de a asigura gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- G. Conform Hotărârii *Altmark* din 2003 a Curții de Justiție a Uniunii Europene (CJEU), compensația pentru serviciul public nu constituie ajutor de stat atunci când sunt îndeplinite patru condiții cumulate: (i) furnizorul de servicii destinate trebuie să aibă obligații de serviciu public definite în mod clar; (ii) metoda de calcul a compensației trebuie să fie obiectivă, transparentă și stabilă în avans; (iii) compensația nu poate depăși costurile relevante și **un profit rezonabil**, adică nicio supracompensare; și (iv) prestatorul este ales fie printr-o procedură de achiziții publice, fie nivelul de compensare este calculat pe baza unei analize a costurilor unei afaceri medii „bine conduse” în sectorul în cauză.
- H. În cazul în care una sau mai multe dintre aceste condiții nu sunt îndeplinite, compensația serviciului public va fi examinată în conformitate cu normele privind ajutorul de stat;
- I. Prevederile art. 21 alin. (3) și (4) din Legea nr. 101/2006 conform cărora: „(3) Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu. (4) Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

- J. Principiul echilibrului contractual care presupune, inter alia, verificarea corespondenței dintre tarifele practicate și costurile reale ale operatorului, la care se adaugă o cotă rezonabilă de profit;
- K. Prevederile art. 28 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 conform cărora: *„Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartiție a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”*,

Vă transmitem prezenta

Contraofertă

Prin care vă propunem următoarea soluție pentru rezolvarea amiabilă a situației actuale și continuarea Contractului de Delegare, în condiții de echilibru contractual, în acord cu prevederile legale comunitare și naționale în materia serviciilor de interes economic general

I. Cu privire la facturile restante

- 1. Conform Adresei nr. 395/25.01.2021, suma facturată de dvs. și neachitată până la data de 30.11.2020 este în cuantum de 101.931.867,08 lei. Din această sumă, vă atragem atenția că o parte a fost deja achitată.
- 2. Referitor la facturile restante și neachitate, având în vedere corespondența purtată de părți și lipsa documentelor justificative referitoare la cantitatea de servicii efectiv prestate, vă aducem la cunoștință că intenționăm să ne exercităm dreptul de control prevăzut de art. 6 alin. (1) lit. o) din Legea nr. 101/2006, pentru verificarea tarifelor practicate de Romprest



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

pentru serviciul de salubritate prestat în raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, în vederea exercitării atribuțiilor prevăzute de lit. l) a aceluiași articol, cu referire la dreptul de a dispune modificarea tarifelor în scopul asigurării gestionării serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență.

3. În urma exercitării dreptului de control, autoritatea contractantă va achita cheltuielile reale și justificate pe care Romprest le-a avansat pentru prestarea serviciului de salubritate, la care se va adăuga o cotă rezonabilă de profit. Având în vedere constrângerile bugetare, vă propunem ca plata facturilor restante să se realizeze inclusiv prin compensare cu preluarea autoutilitarelor și echipamentelor specifice activităților de salubritate aflate în gestiunea Administrației Domeniului Public Sector 1. Echipamentele sunt neutilizate și au o valoare de inventar de peste 25 milioane lei.
4. În sensul celor de mai sus, vă rog să aveți în vedere că art. 7.2 lit. a) din Contractul de Delegare prevede obligația operatorului de a ține o gestiune separată pentru fiecare operațiune în parte, pentru a stabili volumul de lucrări. Prevederea din Contractul de Delegare își are corelativ în art. 19 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 conform căruia *„operatorul care prestează mai multe tipuri de activități sau mai multe servicii va ține evidențe distincte pe fiecare activitate sau tip de serviciu, având contabilitate separată pentru fiecare tip de activitate, serviciu și localitate de operare”*.
5. Având în vedere că dreptul de control nu a fost exercitat niciodată de la încheierea Contractului de Delegare, vă comunicăm că perioada care va fi supusă controlului este 30.06.2008 – 31.01.2021. În funcție de durata activității de control, perioada supusă controlului poate fi extinsă prin voință exclusivă a autorității contractante.
6. Pentru a debloca situația, perioada verificată cu prioritate este 01.07.2020 – 01.02.2021, urmând ca, după verificare, autoritatea contractantă să facă de urgență plata sumelor care vor rezulta ca fiind datorate. În ipoteza în care vor fi identificate nereguli cu privire la modul de înregistrare și includere a cheltuielilor în tarifele practicate de societatea dumneavoastră, Romprest își va asuma în mod expres obligația de a restitui toate sumele încasate necuvenit, în termen de 20 (douăzeci) de zile de la finalizarea controlului.
7. Pentru exercitarea dreptului de control, vă solicităm să pregătiți, în vederea punerii la dispoziția autorității contractante a următoarelor documente/informații:
 - a) Balanțele lunare de verificare;
 - b) Bilanțurile contabile, cu dovada înregistrării la autoritatea fiscală;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

- c) Situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale, împreună cu opinia auditorului;
 - d) Registrul jurnal;
 - e) Registrul inventar;
 - f) Registrul cartea mare;
 - g) O listă cu tranzacțiile între afiliați și dosarele prețurilor de transfer;
 - h) O listă cu subcontractorii și copii ale acordurilor de subcontractare încheiate cu aceștia;
 - i) Lista anuală a salariaților și copii după contractele individuale de muncă, împreună cu toate actele adiționale;
 - j) Extrase de cont bancar;
 - k) Lista mijloacelor fixe;
 - l) Fișele furnizorilor (întocmite pe ani calendaristici);
 - m) Lista cheltuielilor materiale, însoțită de documentele contabile justificative;
 - n) Înscrisuri (contracte, facturi, dovada plății, fișe furnizor, etc.) privind cheltuielile de producție, exploatare, cheltuielile de întreținere și reparații, amortismentele aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, costurile de protecție a mediului, costurile de securitate și sănătate în muncă, costurile care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, cheltuielile financiare;
 - o) Dovada modului de cheltuire a cotei pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice;
 - p) Orice alt înscris sau document contabil sau necontabil care atestă modul de alocare a cheltuielilor în tarifele practicate de dvs.
8. Pentru eficientizarea activității de control, vă solicităm să ne comunicați documentele solicitate în format electronic, urmând să vă anunțăm în ipoteza în care sunt necesare clarificări sau documente suplimentare. Dacă echipa de control va aprecia că se impune examinarea documentelor în format hârtie, vă vom comunica acest aspect.
9. Pentru centralizare și trasabilitate, va fi implementat un sistem informatic computerizat unde vor fi stocate și procesate date legate de funcționarea Serviciului de Salubritate al Sectorului 1. În cadrul acestui sistem Informatic, Compania Romprest Service SA va



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

implementa și va menține o bază de date a operațiunilor efectuate. Sistemul informațional va genera rapoarte zilnice, săptămânale, lunare, trimestriale și anuale, prin agregarea și procesarea datelor furnizate zilnic. Sistemul informatic trebuie să dețină următoarele funcționalități:

- a) să fie accesibil on-line, prin intermediul unui browser web sau al unei aplicații mobile disponibilă pe sistemele iOS sau Android;
- b) prelucrarea și procesarea cel puțin a următoarelor date înregistrate zilnic (jurnal zilnic al activităților) și afișarea acestora în format informațional finit (sintetic / extins / grafic):
 - monitorizarea, înregistrarea în timp real a poziției GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a acționat și a duratei de acțiune / deplasarea utilajelor / instalațiilor / echipamentelor / vehiculelor alocate pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului;
 - informații referitoare la conducătorul autospecialei / autovehiculului;
 - instalația la care au fost transportate deșeurile (ex. depozitul de deșeuri conform sau stația de sortare);
 - informații cu privire la operațiunile de măturat mecanizat, spălat, stropire, întreținerea serviciilor publice, deszăpezire (tronsoanele de carosabil, trotuarele pe care s-au efectuat activitățile specifice în ziua respectivă, precum și suprafețele acestora);
 - Incidente, înregistrările problemelor, indiferent de natura acestora (cum ar fi întreruperi programate și neprogramate, defecțiuni și accidente, activitățile de întreținere sau reparații și timpii de oprire a serviciilor, înlocuire a vehiculelor, echipamentelor sau personalului, condiții atmosferice etc.);
 - registre ale operațiilor de inspecție, întreținere și reparații realizate la fiecare utilaj / instalație / echipamentului vehicul;
 - numărul vehiculelor alocate pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului (cum ar fi vehicule utilizate/ neutilizate, motivele neutralizării vehiculelor);
 - sesizările și notificările primite și răspunsurile corespunzătoare; - problemele apărute și soluțiile de rezolvare adoptate;
- c) generarea de rapoarte configurabile potrivit specificațiilor Primăriei Sectorului 1 București pentru diferite perioade de timp variabile (zilnic / săptămânal / lunar / anual).

II. Modificarea Contractului de Delegare

10. La o analiză comparativă a tarifelor specifice serviciului de salubritate practicate de Romprest în Sectorul 1 al Municipiului București, a reieșit că acestea sunt mult mai mari



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

decât cele practicate pe raza altor unități administrativ-teritoriale, fiind semnalate cazuri unde tarifele Romprest sunt chiar și de 10 (zece) ori mai mari. De exemplu, spălatul carosabilului e tarifat cu 240,20 lei/1000mp -fără TVA- la Sectorul 1, iar la Sectorul 6, aceeași operațiune e tarifată cu 24,05/1000mp -fără TVA. Măturatul mecanizat e tarifat în Sectorul 1 cu 46,70 lei/1000mp, iar la Sectorul 6, aceeași operațiune e tarifată cu 12,65 lei/1000mp, tarife fără TVA.

11. Având în vedere specificul Sectorului 1, vă solicităm să vă revizuiți tarifele astfel încât să fie posibilă încadrarea activităților prestate de Compania Romprest în Sectorul 1 într-un buget maxim anual 120.000.000 lei, începând cu anul 2021.
12. Încadrarea în acest buget nu va afecta în niciun fel standardele de calitate specifice serviciului public de salubritate pe raza Sectorului 1 al Municipiului București și nici răspunderea operatorului pentru neîndeplinirea obligațiilor care rezultă din prestarea serviciului public.
13. Față de argumentele de mai sus, propunerea noastră este de încheiere a unui nou act adițional care să prevadă următoarele:
 - a) Stabilirea unui tarif unic de precollectare, colectare și transport a deșeurilor menajere și asimilate exprimat în lei/tonă, tarif care va fi aplicat și deșeurilor voluminoase, folosind greutatea specifică indicată în Ordinul Ministrului Mediului nr. 756/2004 și Ordinul ANRSC nr. 111/2007; acest tarif va fi aplicat inclusiv deșeurilor din surse necontrolate.
 - b) Reducerea tarifelor unitare la componentele serviciului public de salubritate care în prezent sunt supradimensionate față de media pieței de profil (a se vedea exemplu prezentat anterior).
 - c) Reanalizarea, urmată de reducerea frecvențelor propuse prin Adresa nr. 395/25.01.2021, precum și extinderea aplicabilității pentru viitor; reducerea frecvențelor nu va afecta răspunderea operatorului pentru menținerea stării generale de curățenie și pentru atingerea indicatorilor de performanță conveniți prin Contractul de Delegare, Regulamentele de salubritate și strategia de funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.
 - d) Reducerea cheltulelilor indirecte și a celor de secție; în prezent, aceste cheltuieli cumulează un procent de 25% din valoarea tarifelor unitare, conform fișei de fundamentare.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

- e) Reducerea marjei actuale de profit de la 10% la 5,5%, în vederea încadrării în recomandările Comisiei Europene – prin DIGI Competition.
 - f) Inserarea unei clauze care să prevadă dreptul de control al autorității contractante asupra tuturor documentelor financiar-contabile ale Romprest, aferente serviciilor efectuate pe raza Sectorului 1 al Municipiului București.
 - g) Reglementarea explicită a regimului juridic al bunurilor de retur și prezentarea unui inventar actual al bunurilor aferente prestării serviciului public de salubritate, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (3) din Legea nr. 101/2006;
 - h) Diminuarea tarifului aferent componentei de dezapezire, prin includerea prelor de așteptare în cadrul unui tarif unic pentru această componentă;
14. Așteptăm cu interes punctul dumneavoastră de vedere, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea prezentei oferte.

În speranța unei colaborări bazate pe principiul echității,

Clotilde Armand
Primar al Sectorului 1



PUNCTUL DE VEDERE al Compania Romprest Service SA privind "Contraoferta" transmisa de catre Primarul Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti prin adresa cu nr. A136/08.032021 si nr de la Registratura generala 12323/08.03.2021

Catre: CONSILIUL LOCAL AL SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

In atentie: Consilierilor Locali ai Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti

Bargau Marian Aurelian	PARTIDUL MISCAREA POPULARA
Caraian Alberto-Iosif	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Cășvean Cătălina	PARTIDUL MIȘCAREA POPULARĂ
Chirvasă Viorel-Daniel	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Ciungu Daniel-Constantin	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL
Drăgușin Laurențiu	ALIANȚA USR PLUS
Gheorghe Dinu-Nicolae	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL
Halaț Iulia-Luminița	ALIANȚA USR PLUS
Iacob Oana	ALIANȚA USR PLUS
Iordan Florea	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Jurubiță Geanin-Georgian	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Miloș-Olteanu Iuliana-Dorina	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Nicolaescu Andrei-Cristian	ALIANȚA USR PLUS
Oianu Adrian-Viorel	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL
Ozata Alev Burhan	PARTIDUL MISCAREA POPULARA
Păiuși Oliver-Leon	ALIANȚA USR PLUS
Picu Emanuel-Victor	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL
Podaru Dan Nicolae	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL
Popa Daniela	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Porumb Ramona	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL
Regalia Ruxandra Eugenia	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Sorete Arbore Otilia	ALIANȚA USR PLUS
Șerban Remus-Cătălin	ALIANȚA USR PLUS
Tudose Cristian-Adrian	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Țîră Daniel	PARTIDUL SOCIAL-DEMOCRAT
Vicol Ned	ALIANȚA USR PLUS

Spre stiinta: Membriilor Comisiei Mixte:

Presedinte Comisie -- Dan Nicolae Podaru
Secretar Comisie -- Oliver Leon Paiusi
Membru -- Ned Vicol
Membru -- Emanuel Victor Picu
Membru - Alev Burhan Ozata

Referitor: PUNCTUL DE VEDERE al Compania Romprest Service SA privind "Contraoferta" transmisa de catre Primarul Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti prin adresa cu nr. A136/08.032021 si nr de la Registratura generala 12323/08.03.2021

Compania Romprest Service S.A., societate pe acțiuni, înmatriculată și funcționând în conformitate cu legislația din România, cu sediul social în București, sector 1, str. B-dul Poligrafiei, nr. 1C, etaj 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3673/2011, cod unic de înregistrare 13788556, având Identificator Unic la Nivel European (EUID) ROONRC.J40/3673/2011 (denumită în continuare „Compania”, „Societatea” sau „Romprest”), reprezentată legal prin Director General Adjunct, Bogdan Adimi; va rugam sa regasiti mai jos

PUNCTUL DE VEDERE

al Compania Romprest Service SA privind "Contraoferta" transmisa de catre Primarul Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti

Preambul

La propunerea Operatorului delegat Romprest, transmisa catre Comisia mixta de mediere instituita prin HCL in data de 15.12.2020, privind solutiile pentru stingerea conflictului, prin eşalonarea restanțelor la plata istorice înregistrate de Autoritatea contractanta față de compania Romprest și prin diminuarea temporară a unor programe de prestație în vederea reducerii generale a cheltuielilor la bugetul local al Sectorului 1, Primarul Sectorului 1, fara a face dovada unui mandat din partea partenerului contractual, Consiliul Local al Sectorului 1, intelege sa raspunda printr-o asa-zisa "contraofertă" prin care, ignorand propria culpa si calitatea de debitor net, propune ca Primăria să execute un control al evidentei contabile a Companiei Romprest, si ca, in urma acestui control, Primăria sa achite niște "cheltuieli reale", făcând abstracție de mecanismele legale și contractuale de decontare a prestațiilor, precum și de tarifele din contract aprobate in cadru legal, prin act aditional adoptat in cadrul unei Hotarari a Consiliului Local, pe baza fiselor de fundamentare a tarifelor si a memoriului tehnico-economic, conform procedurilor contractuale si legale. Ignorând în totalitate prevederile contractului de delegare, Primarul propune instituirea unor mecanisme de control asupra activității Companiei Romprest, nelegale, fara corespondent in contract si/sau in legislatia in materia achizițiilor publice si salubritatii.

Fata de propunerea noastră profesionista si asumata, fata de concesiile acordate de Romprest privind suspendarea temporara a unor drepturi ale Operatorului delegat instituite prin Contractul de delegare, Propunere făcută de Romprest cu bună credință, in scopul asigurarii continuitatii serviciului public de salubritate in Sectorul 1 si crearii premiselor mentinerii unei stari salubre, precum și în scopul asigurării unei bune colaborări instituționale, consideram răspunsul primit din partea Primarului ca avand un caracter neadecvat, neprofesionist si in totala ignorare fata de importanta cu care un administrator trebuie sa intealeaga si sa solutioneze institutional, in temeiul contractelor asumate si al legislatiei aplicabile, derularea acestui serviciu de utilitate publica.

De asemenea, in continutul acestui raspuns, subzista o lipsa de logica elementara in intelegerea unui contract sinalgamatic, a relatiilor comerciale in general, de neacceptat din partea unei autoritati publice locale, ordonator principal de credite. Astfel, debitorul înțelege să îi propună creditorului ca el, debitorul, să controleze activitatea creditorului, respectiv situațiile și documentele contabile ale creditorului pe o perioada de 12 ani anterior datei solicitarii, pentru ca, ulterior, debitorul să decidă unilateral daca achită contravaloarea unor cheltuieli(!), pe care le va aprecia ca fiind reale(!), făcând abstracție de contractul aflat în vigoare la data efectuării și confirmării prestațiilor si care produce efecte si in prezent.

Sunt invocate, in adresa de raspuns a primarului, documente interne, rezultate in urma desfasurarii lucrarilor Comisiei mixte de mediere, respective Procesul Verbal din data de 08.02.2021 si raportul final din 09.02.2021 ale Comisiei mixte de mediere. Nu cunoastem continutul acestor documente, astfel ca,

adresam pe aceasta cale o solicitare catre membrii Comisiei mixte de mediere si catre Liderii de grup ai partidelor care au reprezentare in cadrul Consiliului Local la Sectorului 1, pentru a certifica urmatoarele:

- Faptul ca, constatarile, concluziile si recomandările din Raportul Comisiei mixte de mediere precum si cele din Rapoartele emise de catre Directiile din cadrul Aparatului administrativ sunt preluate integral si sunt reflectate intocmai in acesta "contraoferta", care, din punctul de vedere al Operatorului, reprezinta o grava abatere de la spiritul si litera Contractului de delegare, a legislatiei aplicabile, a regulamentelor in vigoare si ignora in totalitate situatia de fapt si calitatea de creditor net pe care o are, in acest moment, Autoritatea contractanta fata de operatorul Romprest;
- **Asumarea integrala, de catre membrii Comisiei mixte si de catre Consiliul Local, a urmarilor tergiversarii incheierii unui act aditional la contractul de delegare, in conformitate cu oferta Operatorului de diminuare temporara pe o perioada de 6 luni a unor activitati din cadrul serviciului delegat si in consecinta de reducere a cheltuielilor bugetare, ceea ce inseamna ca, pana la aceasta data, 15.03.2021, Romprest a executat si executa in continuare serviciul integral, in conformitate cu programele din anexele la actele aditionale la Contract aflate in vigoare, astfel incat, propunerea de diminuare a activitatilor serviciului pentru primele 6 luni nu mai poate fi implementata si orice amanare va conduce la inregistrarea de cheltuieli bugetare la nivelul celor din perioada similara a anului/anilor anterior/i.**

Astfel, rugam Consiliul Local sa ne transmita un raspuns in care sa specifice daca, in calitate de Autoritate contractanta, isi insuseste in totalitate aceasta "contraoferta" emisa de catre Primar si daca l-a mandatat pe acesta in mod expres pentru a o transmite in aceasta formulare ca raspuns la Propunerea operatorului delegat.

In continuare, pentru o mai buna intelegere a acestui **Punct de vedere al Romprest**, intelegem sa formulam pentru membrii Consiliului cateva consideratii privind alegatiile cuprinse in raspunsul Primarului, pentru punctele care referentiaza prevederi legale si contractuale, dupa cum urmeaza:

Brief

- **Principiul tarifierii echitabile (E)**

Principiul tarifierii echitabile este avut in vedere la analiza si aprobarea tarifelor. O discutie referitoare la valoarea tarifelor nu se poate face decat in cadrul institutional si legal, asa cum este stipulat si in contract, respectiv in baza unei propuneri a operatorului. Astfel, orice propunere din partea autoritatii, privind reducerea cuantumului diferitelor elemente de cheltuie sau a profitului din fișele de fundamentare a tarifului, **nu are temei si sustinere legala.**

Documentatia de atribuire si contractul in ansamblul lui au constituit documente cu caracter obligatoriu pentru ofertant in procedura de licitatie, concepute si elaborate de catre Autoritatea contractanta, la care ofertantul nu a putut decat sa adere.

- **Infrastructura specifica serviciului de salubritate (K)**

La data semnării contractului, **Sectorul 1 al Municipiului București nu deținea o astfel de infrastructură**, motiv pentru care a încheiat un contract de servicii în baza căruia operatorul desemnat în urma procedurii de licitație deschisă trebuie să presteze serviciile folosindu-se de bunurile proprii sau ale unor terți, după caz. **În această situație, este evident ca nu au existat bunuri de retur și deci nu exista o listă a acestora.**

- **"Exercitarea dreptului de control" (Punctele 1. - 2, 5, 6, 7)**

Demersul Primarului prin care isi aroga dreptul de a solicita documentele in vederea unui control financiar este nelegal, Autoritatea locala, prin Primar sau aparatul sau administrativ, **NU ARE ATRIBUTII DE VERIFICARE SI CONTROL FINANCIAR-FISCAL** asupra companiilor private cu

care deruleaza contracte comerciale. Autoritățile publice locale au, prin lege, atribuții foarte clare și nu pot să se subroge nici în atribuții, nici în drepturi, autorităților de control pe linie financiar-contabilă.

Interpretarea tendentioasă conform căreia un creditor ar putea să stabilească propriile datorii și să decidă pe care dintre ele să le achite, respectiv ca beneficiarul unui serviciu ar trebui să plătească prestatorului niște „cheltuieli” ale acestuia, a caror „realitate” ar urma să fie stabilită de însuși beneficiarul creditor, și nu tarifele care sunt stabilite și asumate bilateral prin contract, este eronată și nelegală.

Primarul Sectorului 1 înțelege să își aroge drepturi discreționare asumându-și concomitent nu numai atribuțiile legislative, executive și judecătorești, ci și pe acela de a exercita activități de control financiar-fiscal, dobândind astfel puteri discreționare asupra oricărui partener contractual.

- **Propunerea de compensare a datoriei cu autospeciale și echipamente ale ADP (Punctul I – 3)**

Considerăm că nu mai este nevoie să specificăm faptul că, prin demersul său, prin care propune esalonarea debitelor restante - reprezentate de datoria istorică de aprox. 100 milioane lei - Compania Romprest Service SA NU a solicitat o compensație, ci plata unor facturi acceptate la plată pentru prestații confirmate, care se face conform prevederilor din Contractul de delegare.

Ne exprimăm, totodată, rezervele legate de legalitatea unor astfel de operațiuni comerciale, care nu fac obiectul contractului. Primarul oferă drept compensație bunurile unei instituții (ADP Sector 1) care are propria personalitate juridică și care, în relația cu Romprest, NU îndeplinește calitatea de debitor!

În situația în care Sectorul 1 al Municipiului București are constrângeri financiare care îl împiedică să finanțeze unicul serviciu de utilitate publică pe care îl are în administrare - așa după cum susține Primarul - și dacă poate dispune în condițiile legii de bunurile respective, pe care le oferă „spre compensare”, atunci în mod cert are posibilitatea valorificării bunurilor printr-o licitație publică deschisă, creând astfel lichiditățile necesare pentru a plăti, parțial, datoriile către Romprest.

- **“Gestiunea separată pentru fiecare operațiune” – (Punctul I – 4).**

Gestiunea separată pentru fiecare operațiune pentru a stabili volumul de lucrări, conform Contract, înseamnă în mod concret, că pentru fiecare operațiune se ține o **evidență separată a cantităților de prestații real executate, respectiv înregistrări distincte ale “volumelor de lucrări” în vederea decontării la tarifele specifice fiecărei operațiuni**, prin “volum de lucrări” înțelegându-se “cantități real executate (...) pentru fiecare operațiune”, în vederea stabilirii valorilor lunare conform prevederilor Contractului.

În concret, interpretarea că Operatorul ar avea obligația să țină **evidențe contabile distincte** pentru fiecare operațiune (c.g. raziutul rigolelor), obținută prin combinarea eronată unor termeni specifici din cadrul prevederilor din lege și a celor din contract, conduce la crearea unei **reguli noi, false, care nu are nicio legătură cu regulile inițiale, nu există, nu a existat niciodată și nu este aplicabilă**.

- **Verificarea de eventuale “nereguli” cu privire la includerea cheltuielilor în tarife (Punctul I – 6)**

Nu se poate constata în anul 2021, pe baza niciunui document justificativ, cu excepția celor care au fost întocmite și confirmate la data prestației, că la o anumită dată din anul 2020 serviciul a fost prestat corespunzător și că starea de curățenie a fost realizată, și, în consecință și în mod evident, nici contrariul.

Este evident că, **situațiile financiare și documentele contabile pe care le solicită Primarul Sectorului 1 nu sunt de natură să ofere informații asupra nivelului calitativ al prestației, acesta fiind singurul aspect asupra căruia Autoritatea contractantă poate exercita controlul în ceea ce privește activitatea operatorului delegat**, prin direcția abilitată în acest sens, respectiv Poliția Locală a Sectorului 1.

Elementele de cheltuieli din Fișa de fundamentare a tarifelor sunt cele impuse de Ordinul nr.109 al ANRSC, iar cuantumul lor a fost stabilit inițial prin procedura concurențială de licitație deschisă și a

fost ajustat/modificat ulterior, cu respectarea procedurilor legale de ajustare/modificare, inclusiv aceea de aprobare a tarifelor prin Hotărâre a Consiliului Local.

O discuție referitoare la valoarea tarifelor nu se poate face decât în cadrul legal, respectiv în baza unei propuneri a operatorului. **Orice propunere, din partea autorității, de reducere a cuantumului diferitor elemente de cheltuieli sau al profitului din fișele de fundamentare a tarifului, parte integrantă din oferta operatorului desemnat castigator in procedura de atribuire, nu are temei și susținere legală.**

- **Compararea tarifelor de prestație din contracte diferite (Punctul II – 10)**

În orice domeniu economic, dar mai ales în acesta, documentațiile de atribuire contin elemente de specificitate unice ale ariei delegate, funcție de o multitudine de factori, din care amintim, fara a fi o enumerare exhaustivă, gradul de dezvoltare economică, valoarea investițiilor, repartizarea locativă a populației în asociații de proprietari și/sau gospodării individuale, dinamica traficului auto și a tranzitului de persoane în zone specifice ale ariei delegate, normele de muncă (prevăzute în documentație sau propuse de operator prin oferta sa raportată), specificul climatic, etc. precum și solicitările proprii ale Autorităților contractante respective, incluse în documentația de licitație sau ulterior, pe parcursul derulării contractelor.

Raportându-ne la legislația și la reglementările în vigoare aplicabile, contractele de delegare operează cu tarife ale operațiunilor activităților delegate bazate pe elementele de cost care au incidență în întocmirea fișelor de fundamentare, sunt specifice fiecărei arii delegate și sunt conditionate de factorii obiectivi și cuantificabili amintiți mai sus. **Nu se pot compara tarife ale unor operațiuni ale activităților serviciilor de salubritate din arii diferite. Solicitarea de modificare a tarifelor în baza unei comparații nu reprezintă un argument obiectiv, fundamentat, și nu este legală.**

- **Reducerea frecvențelor, bugetul anual de 120,0 milioane lei (Punctele II – 10, 11, 12, 13)**

Diminuarea prestațiilor și alterarea succesiunii normale a operațiunilor vor avea, în mod evident, consecința reducerii drastice a nivelului general de salubritate, cu toate influențele care decurg asupra sănătății publice și protecției mediului cât și asupra nivelului de confort general. În condițiile în care Autoritatea dorește modificarea frecvențelor de prestație, responsabilitatea consecințelor îi incumbe în mod exclusiv și integral, iar Romprest își declină orice responsabilitate în acest sens.

În condițiile în care adresa Primarului se dorește a fi o “contraoferta” la Propunerea negociată transmisă de către Operatorul Romprest, propunere financiară și tehnică-operatională complexă, care a fost integral fundamentată pe documente și care a prezentat în detaliu toate propunerile operaționale precum și preluarea evaluării acestora în cadrul bugetului lunar/anual, **solicităm Autorității contractante să transmită Operatorului delegat o propunere asumată care să prezinte în detaliu programele pe care Autoritatea contractantă înțelege să le asigure locuitorilor Sectorului 1 pentru menținerea stării generale de curățenie și a unui mediu de viață sănătos, în suma totală anuală bugetată de 120,0 milioane lei.**

Concluzii:

Pretinsa “contraoferta”, transmisă de către Primarul Sectorului 1, ignoră soluțiile concrete de rezolvare a conflictului contractual, așa cum au fost ele negociate de către Romprest cu Comisia mixtă de mediere - încercând să abată atenția de la acest subiect de interes major - și demonstrează că, arogându-și un drept fals, respectiv acela de a solicita exercitarea unei activități de control financiar-contabil pe perioada 2008-2020 (!), încearcă să dobândească controlul discreționar asupra unui operator economic de drept privat cu care se afla în contract.

Considerăm că, **pană la primirea unui răspuns asumat de către partenerul contractual, Consiliul Local al Sectorului 1, Propunerea Operatorului delegat nu a primit încă un răspuns.**

Reiteram ca, prin tergiversarea raspunsului si prin amanarea semnarii unui act additional care sa consemneze diminuarea bugetului anual prin diminuarea temporara a unor operatiuni din cadrul activitatilor serviciului, conform Propunerii negociate, Consiliul Local isi asuma integral responsabilitatea angajarii unor cheltuieli bugetare la nivelul anului/anilor anterior/i.

Pe larg:

Referitor la litera E

Principiul tarifierii echitabile este avut în vedere la analiza și aprobarea tarifelor și, desigur, va fi avut în vedere în continuare cu ocazia fiecărei aprobări viitoare a tarifelor, atunci când aceasta va fi cerută de operator.

Problema pusă în discuție la acest moment este aceea a modului în care Autoritatea va stinge datoriile față de prestator, iar aceasta nu poate constitui un prilej de punere în discuție a tarifelor.

O discuție referitoare la valoarea tarifelor nu se poate face decât în cadrul instituțional și legal, așa cum este stipulat și în contract, respectiv în baza unei propuneri a operatorului. Respectiva propunere trebuie să pornească de la prevederile contractului de bază și ale legislației în domeniul salubrității.

Astfel, orice propunere din partea autorității, privind reducerea cuantumului diferitelor elemente de cheltuieli sau a profitului din fișele de fundamentare a tarifelor, nu are temei și susținere legală.

Elementele de cheltuieli din Fișa de fundamentare a tarifelor sunt exact cele impuse de Ordinul nr.109 al ANRSC, iar cuantumul lor a fost stabilit inițial - prin procedura concurențială de licitație deschisă - și ajustate ori modificate ulterior, cu respectarea procedurilor legale de ajustare/modificare, inclusiv aceea de aprobare a tarifelor prin Hotărâre a Consiliului Local.

Documentația de atribuire și contractul în ansamblul lui au constituit documente cu caracter obligatoriu pentru ofertant în procedura de licitație, concepute și elaborate de către Autoritatea contractantă, la care ofertantul nu a putut decât să adere.

Referitor la literele F, G, H

Contractul pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București a fost încheiat în luna iunie a anului 2008. La data respectivă, noțiunea de compensație pentru obligația de serviciu public nu exista în legile care reglementează serviciile publice în general și serviciul public de salubritate a localităților în special, aceasta fiind introdusă în anul 2016 prin Legea nr. 225/2016.

La data încheierii contractului, serviciile plătite de către Autoritatea contractantă au fost concepute ca fiind prestate în interesul întregii comunități locale. Nici la data respectivă, dar nici în prezent, nu se poate pune problema unei compensații pentru obligația de serviciu public, deoarece respectiva compensație ar trebui să se constituie într-un beneficiu acordat, în mod direct sau indirect, operatorului, pentru punerea în aplicare a unei/ unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil, pentru activități care nu faceau obiectul contractului la data atribuirii.

Niciun beneficiu, direct sau indirect, nu a fost acordat companiei Romprest pe timpul executării contractului. Companiei Romprest i s-au plătit strict serviciile prestate în baza contractului și la tarifele stabilite prin acesta. Pentru toate serviciile prestate, compania Romprest a avut calitatea de prestator desemnat printr-o procedură de achiziții publice. Romprest nu a prestat și nu a fost plătit pentru niciun alt fel de prestație care să nu fi făcut obiectul contractului încheiat în urma licitației.

Referitor la litera K

În ceea ce privește infrastructura specifică serviciilor de salubritate, redăm în Anexa 1 – Extrase din Legislația aplicabilă, citate din Legile aplicabile.

Din textele de lege citate, reiese că, Autoritatea Publică Locală trebuie să pună la dispoziție operatorului de salubritate infrastructura specifică serviciilor de salubritate pe care o deține, care poate fi parte a domeniului public sau privat al unității administrativ teritoriale, pe care le va cuprinde, în acest sens, în documentația de licitație.

La data semnării contractului, **Sectorul 1 al Municipiului București nu deținea o astfel de infrastructură**, motiv pentru care a încheiat un contract de servicii în baza căruia operatorul desemnat în urma procedurii de licitație deschisă trebuie să presteze serviciile folosindu-se de bunurile proprii sau ale unor terți, după caz. **În această situație, este evident că nu au existat bunuri de retur și deci nu exista o listă a acestora.**

Dorim să subliniem că, acesta nu este un caz singular și există numeroase UAT-uri (în cazul de față este vorba chiar de o subdiviziune a unui UAT care are în competența sa doar o parte dintre activitățile serviciului public de salubritate) care nu dețin infrastructură sau sisteme de salubritate proprii, dar impun prin contractele de delegare a gestiunii, ca operatorii să utilizeze mijloace proprii sau ale unor terți, inclusiv ale altor UAT-uri, pentru prestarea serviciilor. În astfel de cazuri, nu există și nu se pune problema unei investiții în infrastructura specifică serviciilor de salubritate, câtă vreme această infrastructură nu există.

Activitățile de salubritate aflate în competența Sectorului 1 al Municipiului București nu necesită deținerea unei infrastructuri sau unor sisteme de salubritate, deoarece aceasta necesitate a fost acoperită prin delegarea serviciului de salubritate din anul 2008 către Romprest, și, în principal, activitățile care implică deținerea unei astfel de infrastructuri sunt, în fapt, în competența Primăriei Municipiului București și a Consiliului General, autorități administrative ierarhic superioare autorității publice locale a Sectorului 1.

Având în vedere considerentele prezentate mai sus, și în pofida faptului că aceasta "contraoferta" nu întrunește minimele cerințe pentru a reprezenta un răspuns la propunerea negociată transmisă de către Romprest în vederea soluționării conflictului, va prezentăm, în considerarea relației instituționale pe care înțelegem să o derulăm cu Consiliul Local Sector 1, în calitate de Autoritate contractantă,

PUNCTUL DE VEDERE al Companiei Romprest Service SA privind "Contraoferta" transmisă de către Primarul Sectorului 1

Punctele 1. - 2, 5, 6, 7 – Referitoare la "exercitarea dreptului de control"

Cu privire la exercitarea dreptului de control prevăzut la Art. 6, alineatul (1), litera o) din Legea nr. 101/2006, la care se face referire, menționăm că acesta privește **furnizarea/prestarea serviciului de salubritate și nu stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor** (prevăzute la litera l), așa după cum exemplificăm mai jos:

"Art.6 alin (1) - l) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC; [...]"

o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;"

Autoritatea publică locală are dreptul de a controla modul în care se execută serviciul, dar nu are atribuții sau drepturi în ceea ce privește controlul economico-financiar al activității vreunei societăți de drept privat.

Compania Romprest se află în relație contractuală cu Sectorul 1 al Municipiului București, reprezentat prin Consiliul Local, pe baza unui contract de delegare și nu este o direcție/instituție subordonată acestuia. Chiar și în ipoteza în care Primarul nu înțelege că această relație contractuală este una cu o companie de drept privat, ar trebui măcar să cunoască faptul că, atribuțiile de verificare și control al situațiilor financiare și al evidenței fiscale revin unor instituții ale Statului Român abilitate în acest sens, și nu autorităților locale sau celor de reglementare.

Romprest derulează numeroase contracte cu numeroase autorități la nivel național, iar, în ipoteza în care toate acestea și-ar aroga și ar solicita să exercite acest fals drept, atunci ar însemna că asupra unei companii de drept privat, respectiv un mare contribuabil, în speta Romprest, Statul Român, prin autorități locale și instituții de auditare financiară și control fiscal, ar exercita o multiplă acțiune de verificare și control, care, având în vedere pregătirea necorespunzătoare a personalului care ar duce la îndeplinire aceste acțiuni,

respectiv functionari publici ai administratiei locale si nu persoane autorizate, ar conduce la concluzii diferite, creand un conflict major de legalitate asupra oricaror concluzii si actiuni ulterioare, bazate pe acestea.

Demersul Primarului prin care isi aroga dreptul de a solicita documentele in vederea unui control financiar este nelegal, autoritatea locala, prin Primar sau aparatul sau administrativ, **NU ARE ATRIBUTII DE VERIFICARE SI CONTROL FINANCIAR-FISCAL** asupra companiilor private cu care deruleaza contracte comerciale. Autoritățile publice locale au, prin lege, atribuții foarte clare și nu pot să se subroge nici în atribuții, nici în drepturi, autorităților de control pe linie financiar-contabila.

In sustinerea celor prezentate mai sus, redam in **Anexa – Extrase legislatie (...)** - punctul I. din "Contraoferta", extras din *Norma metodologica de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activități specifice serviciului de salubritate a localităților din 09.07.2007 adoptata prin Ordinul ANRSC nr. 109/2007.*

Asa dupa cum reiese din legislatia aplicabila, nu este vorba despre un drept de control, ci de unul de analiza și verificare a elementelor de cheltuieli componente ale tarifelor, inainte de aprobarea tarifelor propuse de operator, pe baza documentelor puse la dispozitie de acesta, conform prevederilor normative enumerate mai sus, la Art. 8, Alin. (2), lit. a), b), c), d).

Interpretarea tendentioasa conform careia un creditor ar putea să stabileasca propriile datorii și să decidă pe care dintre ele să le achite, respectiv ca beneficiarul unui serviciu ar trebui să plătească prestatorului niște „cheltuieli” ale acestuia, a caror “realitate” ar urma sa fie stabilita de insusi beneficiarul creditor, și nu tarifele care sunt stabilite si asumate bilateral prin contract, este eronata si nelegala.

Primarul Sectorului 1 înțelege să isi aroge drepturi discreționare asumandu-și concomitent nu numai atribuțiile legislative, executive și judecătorești, ci și pe acela de a exercita activitati de control financiar-fiscal, dobandind astfel puteri discreționare asupra oricărui partener contractual.

PUNCTUL I - 3

Prevalandu-se de constrângerile bugetare, in conditiile in care are obligatia de a asigura finantarea integrala a serviciului si de a gasi surse alternative de finantare, și, extrapolând sensul noțiunii de compensare, Primarul Sectorului 1 al Municipiului București propune companiei Romprest o plată în natură, asumând ideea că relațiile comerciale contractuale dintre o Autoritate Publică Locală și un prestator de servicii se pot desfășura și sub forma schimbului în natura.

Pentru o persoana care se prezuma a fi “managerul” celui mai mare Sector al Capitalei Romaniei, Primarul Sectorului 1 ar trebui sa aiba notiuni elementare privind importanta asigurarii cash-flow-ului unei societati si privind consecintele lipsei de lichiditati in cazul unei companii care are in derulare contracte si angajamente ferme de plata cu furnizori strategici, cu proprii angajati, si este, deci nevoita, in cazul in care inregistreaza intarzieri la incasarea facturilor emise catre clienti, sa le sustina integral, din surse proprii sau atrase, tocmai pentru a asigura continuitatea prestatiei serviciului public de salubritate in arile delegate.

Consideram ca nu mai este nevoie sa specificam faptul ca, prin demersul sau, prin care propune esalonarea debitelor restante - reprezentate de datoria istorica de aprox. 100 milioane lei - Compania Romprest Service SA **NU a solicitat o compensatie, ci plata unor facturi acceptate la plata pentru prestatii confirmate**, care se face conform prevederilor din Contractul de delegare, din care redam in extras:

“Art.8.2. Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

- a) să recepționeze, conform art. 15.1 - 15.2 din prezentul Contract, serviciile prestate în termenul convenit;*
- b) să plătescă prețul către Operator în termen de 15 zile de la primirea facturii de la acesta;*
- c) să respecte angajamentele asumate față de Operator prin prezentul Contract; [...]*

“Art.10.4. Facturarea se face bilunar, în baza tarifelor convenite și a cantităților prestate.

Art.10.5. Autoritatea Contractantă va achita facturile în termen de 15 zile de la data emiterii lor.

Art.10.6. Operatorul încasează prețul serviciilor prestate prin ordin de plată.

Art.10.7. Obligația de plată se consideră a fi executată la data la care contul Operatorului va fi creditat cu sumele de bani reprezentând contravaloarea prestațiilor și/sau a penalităților de întârziere, după caz. [...]

Art.15.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din programul prestației.

Art.15.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile Caietelor de sarcini și cu celelalte prevederi ale contractului. Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica, în scris Operatorului identitatea reprezentanților săi imputeniciți pentru acest scop."

Ne exprimăm, totodată, rezervele legate de legalitatea unor astfel de operațiuni comerciale, care nu fac obiectul contractului.

Primarul oferă drept compensație bunurile unei instituții (ADP Sector 1) care are propria personalitate juridică și care, în relația cu Romprest, NU îndeplinește calitatea de debitor!

Nu cunoaștem sub ce formă sunt deținute respectivele bunuri de către ADP Sector 1, însă, cu certitudine ieșirea lor din patrimoniul ADP este supusă unor proceduri speciale, reglementate precis de lege.

Deci, chiar dreptul primarului de a face o astfel de ofertă poate fi pus sub semnul îndoielii.

Pe de altă parte, compania Romprest nu are ca obiect de activitate comerțul cu astfel de bunuri, iar, în condițiile în care, presupunând prin absurd ca ar lua în considerare acceptarea unui astfel de troc, posibilitatea valorificării bunurilor prin comercializare nu există.

Este discutabilă, în mod evident, și modalitatea prin care se face evaluarea acestor bunuri în vederea instrairii. Primarul avansază o valoare de inventar, dar valoarea lor reală poate fi cu mult mai mică, fiind necesară o evaluare autorizată în acest sens.

Ipoteza că bunurile respective ar putea fi utilizate în activitatea companiei Romprest este de asemenea hazardată. În lipsa unor specificații tehnice precum și a unei verificări minuțioase a stării tehnice, nu se poate asuma că aceste autovehicule sunt funcționale și sunt compatibile cu parcul auto al Romprest și nici dacă au caracteristicile tehnice și funcționale necesare pentru a face față cerințelor și exigențelor de prestație impuse de contractele de delegare pe care le derulează compania Romprest.

În situația în care Sectorul 1 al Municipiului București are constrângeri financiare care îl împiedică să **finanteze unicul serviciu de utilitate publică pe care îl are în administrare** - așa după cum susține Primarul - și dacă poate dispune în condițiile legii de bunurile respective, pe care le oferă "spre compensare", atunci în mod cert are posibilitatea valorificării bunurilor printr-o licitație publică deschisă, creând astfel lichiditățile necesare pentru a plăti, parțial, datoriile către Romprest, din aceste lichidități.

Este foarte important de menționat că Romprest a înnoit flota de autospeciale și autoutilitare care deserveste exclusiv Contractul de delegare pe raza administrativă a Sectorului 1, în cursul ultimilor 2 ani, cu autovehicule cu performanțe și caracteristici tehnice superioare, complet adaptate cerințelor de calitate și funcționalitate ale contractului, inclusiv prin achiziționarea de gunoiere cu capacitatea de 10 mc și respectiv de 13 mc cu dubla compartimentare, pentru fracție umedă și fracție uscată, alimentate cu CNG (gaz natural comprimat) pentru reducerea emisiilor de carbon în mediul ambiant cu 15%.

În concluzie, o astfel de propunere "de compensare" NU este solicitată de către Operator, NU este de natură a răspunde obligațiilor contractuale care îi incumbă Autorității contractante și NU poate fi luată în considerare.

PUNCTUL I - 4.

În cuprinsul punctului 4, se face în mod intenționat, confuzii de natură semantică având la bază combinarea sensurilor mai multor noțiuni, preluate fără discernământ, din documente diferite, fără a avea controlul

asupra terminologiei specifice serviciului de utilitate publica pe care Autoritatea il gestioneaza conform legilor si regulamentelor aplicabile.

Astfel, "gestiunea separata pentru fiecare operatiune pentru a stabili volumul de lucrări" conform Contract, înseamna în mod concret, că pentru fiecare operatiune se va tine o evidenta separata a cantitatilor de prestatii real executate, respectiv înregistrări distincte ale "volumelor de lucrări" în vederea decontarii la tarifele specifice fiecărei operatiuni, prin "volum de lucrări" înțelegându-se "cantitati real executate (...) pentru fiecare operatiune", în vederea stabilirii valorilor lunare conform prevederilor Contractului, din care redam:

Art.1.1. – litera e). Valoare lunara a operatiunii - valoare exprimata in lei, reprezentand produsul dintre: cantitatea - real executata pe parcursul unei luni - dintr-o operatiune (exprimata in unitati de masura conform Centralizatorului de Tarife) si tariful unitar corespunzator din Centralizatorul de Tarife;").

**Vezi Anexa:* Extras din Contractul de delegare - "1. Definitii – Art.1.1). In prezentul Contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel: [...]"

Prin interpretarea corecta a prevederilor din Art.7.2 litera a) în contextul definițiilor din Contract, orice confuzie privind coroborarea textului contractului cu textul legii este eliminata.

Articolul 19 din Legea nr. 101/2006 se referă la evidențe contabile ale serviciilor și activităților. Legea enumera în mod precis activitatile la care se refera la art.2, alin. (3).

**Vezi Anexa:* Extras din Contractul de delegare Art. 2. – [...] (3) Serviciul de salubritate cuprinde urmatoarele activități:[...]"

Operatiunile la care se face referire în Contract constau în operatiunile componente ale activităților specifice serviciului public de salubritate. In fapt, la Art.2 din Contract, sunt enumerate activitățile serviciului public de salubritate care fac obiectul contractului. Operatiunile componente ale activităților sunt cele cuprinse în Documentația de atribuire, așa cum au fost ele preluate din Regulamentul cadru al serviciului public de salubritate.

In concret, interpretarea că Operatorul ar avea obligatia să țină evidențe contabile distincte pentru fiecare operatiune (e.g. razuitul rigolelor), obtinuta prin combinarea eronata unor termeni specifici din cadrul prevederilor din lege si a celor din contract, conduce la crearea unei reguli noi, false, care **nu are nicio legătură cu regulile inițiale, nu exista, nu a existat niciodată și nu este aplicabilă.**

PUNCTUL I – 5, 6

Desi consideram ca nu mai este necesar, reiterez, totusi, că toate sumele încasate de Romprest pentru prestatiile executate în baza contractului sunt sume încasate în mod convenit, în baza prevederilor contractuale si a tarifelor aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local al Sectorului 1.

Este, astfel, redundant ca, tocmai Autoritatea contractanta să verifice chestiuni asupra cărora s-a statuat regimul legalitatii si au fost consemnate ulterior, prin acordul partilor, în acte adiționale la Contract, prin Hotărâri de Consiliu.

Așa dupa cum am arătat, prestațiile au fost verificate și recepționate la data efectuării lor; din punct de vedere calitativ și cantitativ, iar tarifele practicate la întocmirea centralizatoarelor de plata sunt cele stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local. In consecinta, orice punere in discutie a unor eventuale "nereguli" este astfel eliminata si nu poate face obiectul unei discutii.

Modul în care controlează activitatea prestatorului și mecanismele de plată a prestatiei sunt foarte clar stabilite în contract și funcționează de 12 ani.

Rezultatul urmărit este în fapt realizarea unui nivel ridicat de curățenie, denumit si stare salubra, în zonele care fac obiectul prestării serviciilor, la data prestării acestora. Din acest motiv, verificarea și confirmarea rezultatelor după o perioadă lungă de timp nu sunt posibile.

Verificarea și recepția prestației se face la scurt timp după finalizare, "într-un timp rezonabil", stabilit în funcție de situația de fapt si posibilitățile de reacție ale Operatorului, prin metoda verificării directe în teren,

urmată de încheierea documentelor de recepție, în care se consemnează rezultatul verificărilor. Pe baza documentelor de recepție se întocmesc și documentele de plată, care, odată confirmate, dau naștere unei obligații de plată. În fapt, obligația de plată se naște odată cu emiterea documentelor de plată, deoarece, prin lege, acestea au caracter de titlu executoriu.

În acest sens cităm din Contractul de delegare **“Art.8.1. Drepturile si obligatiile principale ale Autoritatii contractante - [...]**

(c) să verifice și să controleze, prin personal special desemnat, modul în care Operatorul își îndeplinește obligațiile asumate; controlul poate fi efectuat cu anunțarea prealabilă scrisă a Operatorului, transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte și împreună cu reprezentanți ai Operatorului;

d) să notifice Operatorului neregulile constatate și să solicite remedierea acestora într-un termen rezonabil, stabilit în funcție de situația de fapt și posibilitățile de reacție ale Operatorului;”

Procesul de verificare, confirmare și plată a prestațiilor trebuie să fie caracterizat de celeritate, având în vedere specificul activității precum și pentru a se putea respecta principiul continuității serviciului public prin asigurarea finanțării, asigurând condițiile minim necesare pentru respectarea principiului continuității prestației. Nivelul de curățenie se verifică în mod direct și imediat în teren, exact așa cum s-a stabilit prin Caietul de sarcini din Documentația de atribuire și nu poate fi verificat pe baza altor documente ulterioare decât cele de recepție, întocmite cu ocazia verificării din teren.

Nu se poate constata în anul 2021, pe baza niciunui document justificativ, cu excepția celor la care am făcut referire anterior și care au fost întocmite și confirmate la data prestației, că la o anumită dată din anul 2020 serviciul a fost prestat corespunzător și ca starea de curățenie a fost realizată, și, în consecință și în mod evident, nici contrariul.

Este evident că, situațiile financiare și documentele contabile pe care le solicită Primarul Sectorului 1 nu sunt de natură să ofere informații asupra nivelului calitativ al prestației, acesta fiind singurul aspect asupra caruia Autoritatea contractantă poate exercita controlul în ceea ce privește activitatea operatorului delegat, prin direcția abilitată în acest sens, respectiv Poliția Locală a Sectorului 1.

Făcând abstracție de caracterul nelegal și abuziv, așa după cum am aratat mai sus, al solicitării de exercitare a unui control financiar-contabil (pentru perioada 30.06.2008-31.01.2021!), care excede atribuțiilor Autorității publice locale, tinem, totuși, să facem precizarea că însuși dreptul la acțiune cu privire la orice creanță cu caracter nefiscal se prescrie în 3 ani.

Asa după cum am menționat anterior, elementele de cheltuieli din Fișa de fundamentare a tarifelor sunt exact cele impuse de Ordinul nr.109 al ANRSC, iar cuantumul lor a fost stabilit inițial - prin procedura concurențială de licitație deschisă - și ajustate ori modificate ulterior, cu respectarea procedurilor legale de ajustare/modificare, inclusiv aceea de aprobare a tarifelor prin Hotărâre a Consiliului Local.

O discuție referitoare la valoarea tarifelor nu se poate face decât în cadrul legal, respectiv în baza unei propuneri a operatorului. Respectiva propunere trebuie să poarte de la prevederile contractului de bază și ale legislației în domeniul salubrității. Orice propunere, din partea autorității, de reducere a cuantumului diferitor elemente de cheltuieli sau al profitului din fișele de fundamentare a tarifului, parte integrantă din oferta operatorului desemnat castigator în procedura de atribuire, nu are temei și susținere legală.

Cu privire la modificarea condițiilor Contractului de delegare, dorim să arătăm că acesta a fost încheiat în baza OUG nr.34/2007. **Legislația ulterioară din domeniul achizițiilor publice prevede că un contract aflat în derulare, așa cum este cazul contractului nostru, se derulează în continuare, până la finalizare, strict în baza legislației în vigoare la momentul în care a fost încheiat.**

În privința tarifelor stabilite în cadrul procedurilor și contractelor de achiziții publice, acestea pot fi ajustate și modificate strict în baza prevederilor Legii 101/2006 și ale Ordinului nr.109 al ANRSC.

Analiza tarifelor, în conformitate cu legea, se face pe baza elementelor de cheltuieli cuprinse în fișele de fundamentare ale operatorilor și nu prin comparații cu prețuri din alte contracte cu care nu au, evident, nicio relevanță. Jurisprudența CNSC și a Curților de apel este unanimă în acest sens. Contracte diferite implică și

condiții și cerințe diferite. Achizițiile publice nu au ca scop uniformizarea prețurilor și serviciilor. Fiecare autoritate are dreptul, dar și obligația, de a asigura servicii de calitate pentru utilizatorii proprii. Fiecare achiziție și fiecare contract se analizează strict în raport cu condițiile proprii. **Comparații cu alte contracte sunt irelevante și nu reprezintă un instrument de reglementare.**

Nu se poate stabili un tarif unic pentru toate categoriile de deșeuri. Legea impune ca fiecare tarif să se stabilească pe baza elementelor de cheltuieli specifice, ori fiecare categorie de deșeuri are alte niveluri de cheltuieli specifice. **Un tarif unic ar însemna o încălcare a legii.**

Așa după cum am arătat, reducerea tarifelor nu se face pe bază de raportare la tarifele din alte contracte, ci pe bază de elemente de cost, ceea ce poate fi analizat în viitor, dar în niciun caz nu poate fi pus în legătură cu datoriile Sectorului 1 față de Compania Romprest, care constituie un subiect separat față de nivelul tarifelor.

Punctul I - 9

Pentru o corectă informare, facem precizarea că, aceste cerințe privind sistemul informatic nu sunt prevăzute în contractul de delegare. Ele reprezintă modalități noi, în zona de înregistrare/gestionare a datelor privind prestațiile în sistem online, nefiind cuprinse în obligațiile Operatorului delegat.

Reamintim că, implementarea sistemului GPS de monitorizare s-a făcut din inițiativa proprie a Operatorului Romprest, încă din anul 2016, pentru monitorizarea și controlul intern al activității desfășurate în toate obiectivele companiei, în vederea eficientizării activității, precum și pentru alinierea la noua prevedere cuprinsă în Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București aprobată în anul 2015, preluată ulterior și în noul Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1, aprobat prin HCL 178/2016, unde nu a fost precizată, însă, niciuna din "performanțele" pe care trebuie să le prezinte acest sistem.

Mentionăm că, încă din anul 2016, a fost acordat accesul direct la sistemul GPS Romprest reprezentativilor Primăriei Sectorului 1 delegați să verifice și să confirme prestația serviciului, pentru toate utilajele alocate în prestarea serviciului de salubritate delegat în aria administrativ teritorială a Sectorului 1, autospecialele fiind grupate și actualizate anual, pe fiecare activitate a serviciului delegat, pentru a fi verificate în timp real, inclusiv pe perioade de timp anterioare de până la 6 luni.

Punctul II - 10

Analiza comparativă a unor tarife aplicabile într-un contract de delegare, care au fost stabilite în urma unor licitații publice deschise cu o documentație unică și specifică, cu tarifele aferente unor activități din cadrul altui contract este un demers evident eronat, lipsit de finalitate și nelegal.

Este evident că, în orice domeniu economic, dar mai ales în acesta, documentațiile de atribuire conțin elemente de specificitate unice ale ariei delegate, funcție de o multitudine de factori, din care amintim, fără a fi o enumerare exhaustivă, gradul de dezvoltare economică, valoarea investițiilor, repartizarea locativă a populației în asociații de proprietari și/sau gospodării individuale, dinamica traficului auto și a tranzitului de persoane în zone specifice ale ariei delegate, normele de muncă (prevăzute în documentație sau propuse de operator prin oferta sa raportată), specificul climatic, etc. precum și solicitările proprii ale Autorităților contractante respective, incluse în documentația de licitație sau ulterior, pe parcursul derulării contractelor.

Asadar, raportându-ne la legislația și la reglementările în vigoare aplicabile, contractele de delegare operează cu tarife ale operațiunilor activităților delegate bazate pe elementele de cost care au incidență în întocmirea fișelor de fundamentare, sunt specifice fiecărei arii delegate și sunt conditionate de factorii obiectivi și cuantificabili amintiți mai sus. Nu se pot compara tarife ale unor operațiuni ale activităților serviciilor de salubritate din arii diferite. Solicitarea de modificare a tarifelor în baza unei comparații nu reprezintă un argument obiectiv, fundamentat, și nu este legală.

Punctele II - 11, 12 și 13

Cunoscând îndeaproape, prin prestarea zilnică 24/7, de aproape 12 ani, specificul serviciului necesar pentru asigurarea stării de curățenie în Sectorul 1, și cunoscând că acesta necesită revizuirea în sens crescător a

frecventelor de salubritate pentru a fi alinate la Regulamentul de salubritate al Municipiului Bucuresti, afirmam cu toata responsabilitatea ca NU este posibila incadrarea activitatilor serviciului delegat in bugetul anual maxim de 120.000.000 lei, incepand cu anul 2021.

Asa dupa cum am aratat pe larg mai sus, tarifele pentru prestarea serviciului de salubritate sunt in vigoare si au fost aprobate prin Hotarare a Consiliului Local. Ajustarea si/sau modificarea lor se face la cererea operatorului si in baza prevederilor legale aplicabile.

Este evident faptul ca, solicitarile din aceasta "contraoferta", menite sa abata atentia de la situatia reala in care Autoritatea contractanta este incapabila sa gestioneze un serviciu de utilitate publica si sa asigure echilibrul contractual si finantarea serviciului, provin de la persoane care nu au minime cunostinte referitoare la domeniul salubritatii localitatilor, in particular, si la niciun domeniu de utilitate publica in general, si care nu doresc sa se informeze corect si complet in acest sens.

Prin cererea de a nu se afecta, in conditiile reducerii bugetului anual la jumatate (1) standardele de calitate specifice serviciului public de salubritate in Sectorul 1 si prin incercarea de a impune Operatorului asumarea raspunderii pentru neindeplinirea obligatiilor care rezulta din prestarea serviciului public in aceste conditii, emitentul acestei "Contraoferte" face dovada acestei inabilitati de administrare si gestionare a serviciului public si isi devoaleza intentiile de a sub-finanta serviciul cu ignorarea obligatiilor contractuale si legale care ii revin, conform legilor speciale, strategiei si regulamentelor de salubritate in vigoare.

Aşa cum am mai arătat, rezultatul operaţiunilor de salubritate nu este unul conservabil în timp, ceea ce impune, o succesiune precisă şi o ritmicitate susţinută a operaţiunilor. Frecvenţele actuale şi programele de prestaţie sunt bazate pe o succesiune eficientă a operaţiunilor si sunt rezultatul unei experienţe îndelungate, ce a condus la menţinerea unui nivel de curăţenie ridicat pe teritoriul Sectorului 1. Diminuarea prestaţiilor şi alterarea succesiunii normale a operaţiunilor vor avea, în mod evident, consecinţa reducerii drastice a nivelului general de salubritate, cu toate influenţele care decurg asupra sănătăţii publice şi protecţiei mediului cat şi asupra nivelului de confort general. **În condiţiile în care Autoritatea doreşte modificarea frecvenţelor de prestaţie, responsabilitatea consecinţelor îl incumba în mod exclusiv si integral, iar Romprest isi declină orice responsabilitate în acest sens.**

In conditiile in care adresa Primarului se doreste a fi o "contraoferta" la Propunerea negociata transmisa de catre Operatorul Romprest, propunere financiara si tehnica-operationala complexa, care a fost integral fundamentata pe documente si care a prezentat in detaliu toate propunerile operationale precum si preluarea evaluarii acestora in cadrul bugetului lunar/anual, **solicitam Autoritatii contractante sa transmita Operatorului delegat o propunere asumata care sa prezinte in detaliu programele pe care Autoritatea contractanta intelege sa le asigure locuitorilor Sectorului 1 pentru mentinerea starii generale de curatenie si a unui mediu de viata sanatos, in suma totala anuala bugetata de 120 milioane lei.**

Asa dupa cum se cunoaste, legislatia in materia salubritatii impune aplicarea de tarife diferite pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor generate intr-o arie administrativ teritoriala in vederea stimulării colectării separate a deseurilor reciclabile, in special.

Astfel, cumulat si cu cerintele de la art 11. Alin (2) din ordinul ANRSC nr. 109/2007 "tarifele pentru activitatile specifice serviciului de salubritate se determina de catre operatori, luind in calcul numai acele cheltuieli care sunt specific activitatii respective", coroborat si cu alin 3) si 4) de la acelasi articol, cerinta dvs de la pct a) nu are sustinere in legislatie.

Consideram, de asemenea, ca este de datoria Autoritatii sa reanalizeze, impreuna cu aparatul de specialitate, cerinta de diminuare a frecventelor unor operatiuni din cadrul serviciului delegat, suplimentar fata de cele din Propunerea negociata transmisa prin adresa Romprest nr.395/25.01.2021, **intrucat mentinerea starii generale de curatenie si indeplinirea parametrilor de performanta, conveniti prin contractul de delegare a gestiunii serviciului, prin regulamentele de salubritate si prin Strategia de functionare si dezvoltare a serviciului public de salubritate in Municipiul Bucuresti, implica indeplinirea frecventelor minime pentru executia activitatii de salubritate si, in calitate de Autoritate contractanta, va incumba in integralitate.**

În concluzie, din parcurgerea preținsei "contraoferte", reiese că, pe lângă faptul că ignora soluțiile de rezolvare a conflictului contractual negociate de către Romprest cu Comisia mixtă de mediere - încercând să abată atenția de la acest subiect de interes major - și că vrea să exercite, în mod nelegal, activitatea de control financiar-contabil asupra unui operator economic de drept privat cu care se afla în contract comercial, Autoritatea contractantă, prin Primar, adresează Operatorului delegat solicitări nefundamentate juridic, provocându-l pe acesta să formuleze un răspuns amplu la niste afirmații și teze profund eronate și să pună, astfel, la dispoziția autorității informații pe care aceasta avea obligația legală de a le deține, interpretează și aplică în mod legal, privind procedura de achiziție publică, clauzele contractuale și prevederi legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice și salubrității, domenii a căror cunoaștere și punere în aplicare îi incumbă integral. Autoritatea contractantă, prin Primar, se folosește, astfel, de know-how-ul unei companii private, Romprest, în scopul de a suplini propria lipsă de competență în gestionarea activităților sale.

Adresăm Consiliului Local solicitarea de a mobiliza aparatul administrativ pe care îl are la dispoziție, pentru a fi capabil să gestioneze activitățile curente care revin funcționarilor publici, și de a nu mai irosi banii contribuabililor pentru plata unor consilieri și avocați particulari, care nu au capacitatea și pregătirea profesională pentru a derula activități de complexitatea celor de administrare a unor servicii publice comunitare.

De asemenea, considerăm că, până la primirea unui răspuns asumat de către partenerul contractual, Consiliul Local al Sectorului 1, Propunerea Operatorului delegat nu a primit încă un răspuns. Reiterăm că, prin tergiversarea răspunsului și prin amânarea semnării unui act adițional care să consemneze diminuarea bugetului anual prin diminuarea temporară a unor operațiuni din cadrul activităților serviciului, conform Propunerii negociate, Consiliul Local își asumă integral responsabilitatea angajării unor cheltuieli bugetare la nivelul anului anterior.

Compania Romprest stă, în continuare, la dispoziția Consiliului Local, cu profesionalismul și experiența acumulată în 20 de ani de derulare a contractelor de delegare la nivel național, pentru a reuși, împreună, să gestionăm, ca și până acum, acest serviciu public de importanță majoră pentru curățenia publică și starea de sănătate generală a locuitorilor acestui sector, cetățenii care au acordat votul de încredere acestei administrații.

Cu aleasă considerație,

COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Prin Director General Adjunct,

Bogdan Adimi



ANEXA – Extrase din Legislatia aplicabila**La Litera K din Preambul****- "Legea 101/2006****Art. 4. -**

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) În sensul prezentei legi, sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de producere a compostului;
- c) stații de transfer;
- d) stații de sortare;
- e) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- f) depozite de deșuri;
- g) incineratoare;
- h) stații de tratare mecano-biologice."

- "Legea 51/2006**Art. 2. -[...]**

(4) Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și au următoarele particularități:

[...]

f) presupun existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;

[...]

j) sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale căror exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ- teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

k) infrastructură tehnico-edilitară - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării serviciilor de utilități publice;

Art. 29. -

(1) Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

[...]

(7) Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

La Litera I. din “Contraoferta”

Norma metodologică de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activități specifice serviciului de salubritate a localităților din 09.07.2007 adoptată prin Ordinul ANRSC nr. 109/2007 prevede:

Art. 1. - Prezentele norme metodologice sunt elaborate în conformitate cu prevederile art.21 alin.(2) lit.a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 și ale art.6 alin.(1) lit.I) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006.

Art. 3. - (1) Prevederile prezentelor norme metodologice reglementează modul de determinare a tarifelor pentru activități specifice serviciului de salubritate a localităților, prestate de operatori.

[...]

(3) Aprobarea tarifelor pentru activități specifice serviciului de salubritate se face de către autoritatea administrației publice locale implicate, cu respectarea cerințelor și criteriilor din prezentarea normelor metodologice.

Art. 8. - (1) Tarifele pentru activități specifice serviciului de salubritate a localităților se stabilesc, se ajustează sau se modifică pe baza solicitării operatorilor, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Operatorul care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activități specifice de salubritate transmite autoritatea administrației publice locale următoarele:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare, în cazul ajustării ori modificării, tarifele solicitate și justificarea propunerilor de stabilire, ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație, propuse, vor fi determinate cu TVA inclus;

b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor;

d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor.

La punctul I. 4. din “Contraoferta”

Definiții conform Contract de delegare

“1. Definiții – Art.1.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel: [...]

c. pretul Contractului - pretul platibil Operatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza Contractului, pentru executarea integrală și corespunzătoare a tuturor serviciilor care fac obiectul Contractului, în condițiile asumate prin Contract;

- d. Valoarea lunara a Contractului - valoarea determinata de activitatile efectiv realizate si confirmate de Autoritatea Contractanta pe parcursul unei luni, calculata prin insumarea valorilor lunare ale operatiunilor de salubritate executate;
- e. Valoarea lunara a operatiunii - valoare exprimata in lei, reprezentand produsul dintre: cantitatea - real executata pe parcursul unei luni - dintr-o operatiune (exprimata in unitati de masura conform Centralizatorului de Tarife) si tariful unitar corespunzator din Centralizatorul de Tarife;
- f. servicii - activitatile a caror prestare face obiectul Contractului;"

Extras din Contractul de delegare **Art. 2. – [...]** (3) **Serviciul de salubritate cuprinde urmatoarele activitati:**

- a) colectarea separata si transportul separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deeururi de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
- b) colectarea si transportul deeurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării si valorificării materiale si energetice a deeurilor;
- d) operarea/administrarea statiilor de transfer pentru deeurile municipale si deeurile similare;
- e) sortarea deeurilor municipale si a deeurilor similare in statiile de sortare;
- f) măturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- g) curăţarea si transportul zăpezii de pe cailor publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deeurilor municipale si a deeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deeururi si/sau a instalatiilor de eliminare a deeurilor municipale si a deeurilor similare;
- k) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea.